

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA DEALU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 26. din 22. aprilie 2021

Privind aprobarea STRATEGIEI ANUALE DE ACHIZIȚII PUBLICE a Comunei Dealu, și a PROGRAMULUI ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE pe anul 2021.

Consiliul Local Dealu, județul Harghita, întrunit în ședință ordinară la data de 22. aprilie 2021.

Având în vedere:

Referatul de aprobare prezentat de Primarul Comunei Dealu, privind proiectul Strategiei anuale de achiziții publice și a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2021, înregistrat sub nr.6325 și nr. 6326 din 22.12.2020,

Raportul de specialitate a Compartimentului de achiziții publice nr.5833 . din 13.04.2021,

În conformitate cu temeiurile juridice , respectiv prevederile:

Legii nr. 98/ 2016 privind Achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare prin **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 25 din 31 martie 2021 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice**

Art.2. alin. (3) lit. b) și c) , Art. 3, Art. 11, alin (2), (3), (6), Art. 12, Art. 13, și Art.15. din **NORME METODOLOGICE** de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice , **aprobat prin Hotărârea guvernului nr. 395/2016** cu modificările ulterioare, ultima modificare prin **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 485** din 25 iunie 2020 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

-Ordinului nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale,

-Legii nr.15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, și Bugetul local aprobat prin HCL nr.25. din.22.04. 2021, al Consiliului Local Dealu,

Art. 7 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proces verbal de afișare nr. 6544/22.03.2021,

Cap.IX din Legea nr. 24/2000 republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate din domeniul Economico - financiar, - buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al comunei,

Ținând seama de faptul că hotărârea a fost adoptată cu un număr de 12. voturi din numărul total de 13 consilieri în funcție, majoritatea cerută de lege fiind majoritatea absolută - conform art.139 din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență Guvernului nr. 57/2019

În temeiul prevederilor art.129. alin (2) lit.b), alin. (4). lit.a), art. 136 alin (8), art. 139. alin.(3). lit.a, art. 196. alin (1) lit. a). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57. din 3 . iulie 2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE a Comunei Dealu, pe anul 2021**, conform **Anexei** înregistrate sub nr.6325 din 22.12.2020 , care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.2. Se aprobă **PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE pe anul 2021**, ca anexă la Strategie , conform **Anexei** înregistrate sub nr.6326 din 22.12.2020 , care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.3. Primarul Comunei Dealu , Biroul financiar și Compartimentul de achiziții publice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică către :

- Primarul comunei Dealu , Biroul financiar, și Compartimentul de achiziții publice din cadrul primăriei,

- Instituția Prefectului Județului Harghita,

- se aduce la cunoștiință publică prin afișare, precum și prin publicare în monitorul oficial local pe pagina de internet www.comunadealu.ro.

Dealu, la data de 22.04. 2021.

Președinte de ședință
Consilier local: **Fancsali Árpád**



Contrasemnează pentru legalitate :
Secretar general al comunei

Pál Margit



Nr. 26 / 2021.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local DEALU, în ședința ordinară din 22.04.2021, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57. din 3. iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 12. voturi pentru - din numărul total de 13. consilieri locali în funcție, - la ședință fiind prezenți un număr de 12. consilieri locali.



Aprobat
primar
Bálint Elemér-Imre

Strategia anuală de achiziții pe anul 2021 a Comunei Dealu

1. Noțiuni introductive

Potrivii dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Dealu a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a li satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică la nivelul Comunei Dealu (Primăria Dealu), reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Dealu în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Având în vedere că noua legislație a achizițiilor publice a intrat în vigoare în cursul anului 2016, prezenta Strategie este elaborată pentru anul 2021, valabilă începând cu data întocmirii și până la 31.12.2021.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Comunei Dealu (Primăria Dealu), se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Comunei Dealu (Primăria Dealu), se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea

modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

2. Etapele procesului de achiziție publică

2.1. Atribuirea unui contract de achiziții publică/acord-cadru este rezultatul unui **proces ce se derulează în mai multe etape.**

2.2. Comuna Dealu in calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare **proces de achiziție publică trei etape distincte;**

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa postatribuire contract/ acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

2.3. Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică

- Se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate**
- Se încheie cu **aprobarea de către conducătorul Comunei Dealu (Primăriei Dealu) a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.**
- **Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, inițiată de Comuna Dealu și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 - publicata in Monitorul Oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**
- Prin intermediul strategiei de contractare **se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu;**
 - a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
 - b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
 - c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
 - d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
 - e) justificările privind detenninarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
 - f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin.2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
 - g) obiectivul din strategia locală / regională /națională de dezvoltare la a cărui realizare

contribuie contractu / acordul- cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

- **Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului / acordului-cadru** începe prin transmiterea documentației de atribuire în S.E.A.P și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

- **Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Comuna Dealu va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, Comuna Dealu va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.**

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. **Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021 la nivelul Comunei Dealu** se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele Primăriei Dealu și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care Comuna Dealu intenționează să le atribuie în decursul anului 2021.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021, Comuna Dealu a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Comunei Dealu, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021, se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3. **Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Dealu,** va fi anexa la prezenta Strategie și va cuprinde cel puțin informații referitoare la:

a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru:

- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, tară TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Dealu, și **în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care portalul SEAP va fi funcțional** (funcțional din punct de vedere tehnic/informatic - a se vedea și Comunicatele de presă ale Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, publicate pe site-ul autorității www.anap.gov.ro). Comuna Dealu prin grija compartimentului intern de achiziții publice, va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul

anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Dealu, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza **în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.**

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 - publicata în Monitorul Oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform caruia *“prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”*. Primăria Dealu va proceda la elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Dealu, în vederea respectării și corelării cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de cel 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

Pana la data elaborării Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Dealu este cel deja întocmit și publicat în SEAP în forma anterioară intrării în vigoare a noii platforme de achiziții publice.

4. Sistemul de control intern

4.1. Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca și document de politică internă. **Comuna Dealu prin reprezentantul sau legal considera ca sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de mărimea Comunei Dealu ca și autoritate contractantă.**

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice (inclusiv descrierea procesului, fluxul de informații și matricea responsabilităților) pentru a stabili cerințele pentru activitățile de control intern, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze; pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

4.2. **Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii;**

- **Separarea atribuțiilor**, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare / de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și departamentelor tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de mărimea Primăriei Dealu respectiv de **resursele profesionale proprii.**

- **„Principiul celor 4 ochi”**, care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

- **Fundamentarea avizelor interne precum cele acordate de compartimentele**

economie și Juridic, pe bază de liste de verificare și alte instrumente.

4.3. Sistemul de control intern trebuie să includă, de asemenea, un document de politică privind conflictul de interese, document asumat de conducerea Comunei Dealu, precum și de tot personalul instituției.

4.4. Corelativ sistemului de control intern, conducerea executivă a Comunei Dealu, consideră că sunt necesare un set de măsuri specifice pentru Comuna Dealu ca și autoritate contractantă, pentru **întărirea rolului controlului financiar preventiv**, însărcinat cu verificarea legalității și regularității în raport cu operațiunile financiare și juridice, măsurare să aibe în vedere:

- Introducerea unor verificări specifice înainte de lansarea oricărei proceduri de achiziții;
- Elaborarea de liste de verificare și de ghiduri detaliate care să permită controlorului financiar să verifice regularitatea procesului;
- întărirea regulilor de integritate aplicabile controlorilor financiari preventivi, care să asigure că nu sunt afectați de conflicte de interese;
- întărirea independenței controlorilor financiari preventivi în exercitarea atribuțiilor lor. prin generalizarea cerinței de acord preliminar al Ministerului Finanțelor Publice în cazuri de suspendare, înlocuire sau destituire a controlorului financiar;
- Asigurarea primirii de către controlorii financiari preventivi a unei instruiți adecvate în domeniul achizițiilor publice.

4.5. Având în vedere cele de mai sus, Comuna Dealu ca și autoritate contractantă, prin intermediul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial, sub directă coordonare a compartimentului financiar contabil, vor proceda într-un termen rezonabil de cca . 30-60 de zile calendaristice, la actualizarea și/sau îmbunătățirea procedurilor aferente sistemului de control intern managerial al Comunei Dealu, pe baza standardelor de control intern și a legislației specifice.

5. Excepții

5.1. Prin excepție de la art. 12 alin. 1 din HG nr. 395/2016- publicată în Monitorul Oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în cazul în care Comuna Dealu va implementa în cursul anului 2021, **proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare- dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie, a procedurilor operaționale interne ale Primăriei Dealu.**

5.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr.395/2016-publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale. Comuna Dealu va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, **pe baza**

propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

Procedurile interne proprii se vor elabora fie pentru fiecare tip de produs, serviciu, lucrare similara, fie pentru o clasa/categorie de produse, servicii, lucrări, funcție de specificul și complexitatea achiziției.

Toate procedurile interne proprii se vor publica pe pagina de Internet a instituției www.comunadealu.ro/ în termen de 5 zile de la data elaborării și aprobării, prin grija compartimentului de achiziții publice.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care constată apariția unei astfel de situații. Comuna Dealu prin Primăria Comunei Dealu are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

5.3. Comuna Dealu va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

6. Prevederi finale și tranzitorii

6.1. Comuna Dealu / Primăria, prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, cu coordonarea compartimentului financiar contabil, **are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.**

6.2. Având în vedere că prin Ordin al președintelui Agenției Naționale a Achizițiilor Publice se va pune la dispoziția autorităților contractante fondularul de program anual al achizițiilor publice. Primăria Comunei Dealu va proceda la actualizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021, în termen cât mai scurt de la data intrării în vigoare a Ordinului președintelui Agenției Naționale a Achizițiilor Publice.

6.3. *Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform caruia" prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice ", Comuna Dealu va proceda la revizuirea prezentei Strategii, în vederea punerii de acord cu*

actele normative ce se vor elabora/aproba in legătură cu prezenta strategie, in termen de cel 15 zile de la data intrării lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.

6.4. In derularea procedurilor de achiziții pe baza procedurilor interne proprii precum si a tuturor procedurilor de achiziție Comuna Dealu este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

6.5. Prezenta Strategie anuala de achiziții pe anul 2021 a Comunei Dealu, se va aproba prin act administrativ/decizie a reprezentantului legal al instituției.

Intocmit

Kovács Árpád



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Kovács Árpád", written over a horizontal line.

Comuna Dealu

Dealul nr 601

C.P: 537080

Tel/Fax: 0266-225106

e-mail: comdealu@yahoo.com

Nr. inreg.: 6326 / 22.12.2020

SE APROBĂ

Conducătorul autorității contractante

P R I M A R

Bálint Elemér Imre

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE 2021

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică / acodului – cadru	COD CPV	Valoarea estimată a contractului /acordului – cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	<u>Contract de furnizare -</u> Furnituri de birou	30191000-4	21.000	Buget Local	Achiziție directă	03.01.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád
2.	<u>Lucrari de instalatii electrice</u> pentru Comuna Dealu <u>Achiziționare POMPA</u> <u>DOZARE HIPOCLORIT DE</u>	45310000-3	12.500	Buget Local	Achiziție directă	05.01.2021	11.01.2021	online	Kovács Árpád
3.		42122230-1	1.561	Buget Local	Achiziție directă	06.01.2021	11.01.2021	online	Kovács Árpád

	SODIU pentru Comuna Dealu																			
4.	<u>Servicii informatice</u> pentru Comuna Dealu	7200000-5	26.400	Buget Local	Achiziție directă	18.01.2021	22.01.2021	online											Kovács Árpád	
5.	<u>Achiziționare pachet servicii de stingere a incendiilor</u>	75251110-4	3.743	Buget Local	Achiziție directă	28.01.2021	29.01.2021	online												Kovács Árpád
6.	<u>Banner imprimat 3*2 m</u> pentru Comuna Dealu	79811000-2	360	Buget Local	Achiziție directă	16.02.2021	19.02.2021	online												Kovács Árpád
7.	<u>SERVICIU DE REPARARE A CALCULATORILOR SI ACCESORILOR</u> pentru Comuna Dealu	50320000-4	15.000	Buget Local	Achiziție directă	18.02.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
8.	<u>Draperii pentru 16 ferestre</u> pentru Comuna Dealu	39515200-7	3.736	Buget Local	Achiziție directă	09.03.2021	10.03.2021	online												Kovács Árpád
9.	<u>Lucrari de constructii</u>	45233120-6																		
10.	<u>Contract de furnizare - Detergenți și produse de curățenie</u> (Comuna Dealu)	39830000-9	8.400	Buget Local	Achiziție directă	03.01.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
11.	<u>Contract de furnizare - Carburanți - motorina, benzina</u> (Comuna Dealu)	09132000-3 09134200-9	21.000	Buget Local	Achiziție directă	03.01.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
12.	<u>Contract de furnizare - Piese de schimb auto</u>	34300000-0	6.000	Buget Local	Achiziție directă	03.01.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
13.	<u>Contract de servicii - Servicii telefonice, internet, poștale</u>	64210000-1	25.000	Buget Local	Achiziție directă	03.01.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
14.	<u>Contract de servicii - Servicii paza, ordine</u>	75242000-4	100.000	Buget Local	Achiziție directă	03.01.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
15.	<u>Lucrari de instalatii electrice</u> pentru Comuna Dealu	45310000-3	31.000	Buget Local	Achiziție directă	28.01.2021	31.12.2021	online												Kovács Árpád
16.	<u>Lucrari de constructii</u> INFIINTAREA CASEI MESTESUGURILOR IN SATUL DEALU, COMUNA DEALU, JUDETUL HARGHITA	45212000-6	800.000	Program PNDR SM.	Procedura simplificata	03.05.2021	31.08.2021	online												Kovács Árpád

				7.6. RSP														
17.	<u>Servicii informatice</u> pe anul 2021 pentru Com. Dealu	72500000-0	23.000	Buget Local	Achiziție directă	15.01.2021	15.02.2021	online	Kovács Árpád									
18.	Pachet consumabile si accesorii pentru echipamente birou pentru Comuna Dealu	30124000-4	29.000	Buget Local	Achiziție directă	15.01.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
19.	<u>Lucrari de constructii</u> Construcție rigola carosabila in satul Tibod, comuna Dealu	45233161-5	250.000	Buget Local	Achiziție directă	15.04.2021	15.07.2021	online	Kovács Árpád									
20.	<u>Servicii de proiectare</u> Amenajare trotuar in satul Tibod, comuna Dealu	71322500-6	10.000	Buget Local	Achiziție directă	01.03.2021	15.04.2021	online	Kovács Árpád									
21.	<u>Servicii de proiectare</u> Reabilitare casa comunala	71300000-1	10.000	Buget Local	Achiziție directă	01.06.2021	15.10.2021	online	Kovács Árpád									
22.	<u>Servicii de asistenta</u> Servicii de ingrijiri la domiciliu pentru comuna Dealu	98513310-8	80.000	Buget Local	Achiziție directă	01.03.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
23.	<u>Servicii de centre de zi</u> Serviciul social acordat in comunitate, Centru de zi pentru Servicii Acordate in comunitate - Dealu	85312100-0	9.200	Buget Local	Achiziție directă	01.04.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
24.	<u>Servicii prestate de centre de zi pentru copii</u> – Comuna Dealu	85312110-3	4.000	Buget Local	Achiziție directă	01.04.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
22.	<u>Servicii de consultanta</u> Servicii de consultanta in implementarea proiectelor	72224000-1	15.000	Buget Local	Achiziție directă	01.04.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
23.	<u>Lucrari de intretinere</u> a strazilor din sat Dealu	45233140-2	100.000	Buget Local	Achiziție directă	20.05.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
24.	<u>Reparatii curente la strazile satesti</u> din Com. Dealu	14210000-6	50.000	Buget Local	Achiziție directă	15.04.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
25.	<u>Achizitionare</u> lemn de foc fag uscat pentru Comuna Dealu	03413000-8	25.000	Buget Local	Achiziție directă	01.10.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
26.	<u>Servicii informatice</u>	72500000-0	33.600	Buget Local	Achiziție directă	01.09.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									
27.	<u>Servicii de asigurare</u> impotriva incendiilor,	66515100-4	15.400	Buget Local	Achiziție directă	01.09.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád									

	cladiri/continut pentru Comuna Dealu																		
28.	<u>Articole de birou</u> pentru Comuna Dealu	39263000-3	8.200	Buget Local	Achiziție directă	20.10.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád										
29.	<u>Lucrari de canalizare si de amenajare aferente gradenei sportive</u>	45212000-6	80.000	Buget Local	Achiziție directă	10.11.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád										
30.	<u>Servicii de informare</u> si consiliere pentru persoane varstnice in Comuna Dealu	85312000-9	20.000	Buget Local	Achiziție directă	15.04.2021	31.12.2021	online	Kovács Árpád										
31.	<u>Servicii de formare profesionala</u> _Servant Pompier - curs formare profesionala	80530000-8	5.000	Buget Local	Achiziție directă	24.03.2021	26.03.2021	online	Kovács Árpád										
32.	<u>Abonament revista Szekelyfold</u>	22200000-2	180	Buget Local	Achiziție directă	17.03.2021	19.03.2021	online	Kovács Árpád										
33.	<u>Achiziționare platforma de lucru</u> _WP300	44614310-3	3.100	Buget Local	Achiziție directă	30.03.2021	31.03.2021	online	Kovács Árpád										

Elaborat

Administrator public

Kovács Árpád

