

**HOTĂRÂRE nr. 34. din 27. mai 2021,**  
privind reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu, aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEALU, întrunit în ședință ordinară la data de 27. MAI 2021,

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu, aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA,

Având în vedere:

Referatul de prezentare și motivare a primarului comunei, în calitate sa de inițiator, înregistrată la nr.6550. din 10.05. 2021, la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu, aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA,

Raportul de specialitate comun nr 6.551 din 16.04. 2021, întocmit de Compartimentul resurse umane și Biroul financiar din cadrul primăriei, privind reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu, aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice,

Hotărârea nr. 25. Din 22.04. 2021, privind aprobarea bugetului local pe anul 2021, în cadrul căruia a fost aprobată anexa privind Numărul de personal permanent și temporar, precum și fondul de salarii - pe anul 2021, potrivit art. 26. din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale modificate,

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate din domeniul Economico - financiar, - buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al comunei,

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate din domeniul Activități social - culturale, relații cu unități de învățământ, sănătate, culte, tineret și sport, protecție socială, protecție copii, juridică, muncă și de disciplină.

Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. VI. pct.3. din OUG nr. 41/2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative.

**Ordinul nr. 140. din 09.04. 2021, al Prefectului Județului Harghita, privind stabilirea numărului maxim de posturi începând cu anul 2021,** la nivelul unităților administrativ teritoriale din județ, cu respectarea numărului de posturi aprobate în condițiile OUG nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin legea nr. 13/2011 și ale Ordinului nr. 338/2021 al MDLPA, privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare,

**În conformitate cu temeiurile juridice, respectiv prevederile:**

Art. 369. lit.b) art. 370 alin. (1) și alin (4), art. 382, art. 385. alin (3) , art. 387, art. 402 alin. (4) . art. 407 - art. 409 și art. 534 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și de dispozițiile O.P.A.N.F.P. nr. 1886/2019 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile public, cu modificările ulterioare prin **ORDIN nr. 199 din 2 martie 2021**,

Art.6, Art.11. alin.(1)-(4), Art. 12 alin 1) Art.13 , art.18. alin. (1) , art. 25. și ale art.38. lit. e), f), din Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările aduse prin OUG nr. 114.2018 și OUG nr. 1/2020

Art. 1. alin (1) și alin (2) din Ordonanța de Urgență nr. 226 din 30 decembrie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene **potrivit căruia** în anul 2021, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie cuantumul brut al salariilor de bază/soldelor de funcție/salariilor de funcție/indemnizațiilor de încadrare lunară de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice se menține la același nivel cu cel ce se acordă pentru luna decembrie 2020 în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții, respectiv indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, prevăzute în anexa nr. IX la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2020.

Cap.IX din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată;

Art.7 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proces verbal de afișare nr. 6.630 din 29.04. 2021,

*Tinând seama de faptul că la adoptarea hotărârii majoritatea cerută de lege este majoritatea absolută, conform art.139 din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență Guvernului nr. 57/2019,*

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit.a), alin. (3), lit.c), alin.(7), lit.h), alin. (14), precum și ale art. 139 alin (3 ) lit.a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1.** Se aprobă *reorganizarea* aparatului de specialitate , prin modificarea structurii organizatorice al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Dealu, județul Harghita.

**Art.2.** Se aprobă Organigrama , Numărul de posturi pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei Dealu, județul Harghita, valabil începând cu data intrării în vigoare a prezentei, prevăzut în **Anexa nr. 1.** la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă **STATUL DE FUNCȚII** pentru aparatul de specialitate al primarului Comunei Dealu, județul Harghita, valabil începând cu data intrării în vigoare a prezentei, prevăzut în **Anexa nr. 2.** la prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Salariile de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, se mențin la nivelul plătit în luna decembrie 2020 , în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții, respectiv indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, prevăzute în anexa nr. IX la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, care la rândul lor se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2020, conform **Anexei nr. 3.** la prezenta hotărâre.

**Art.5.** Anexele 1, 2 și 3. fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.** Odată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, **HOTĂRĂȘTEA nr.12. din 20 .februarie 2020**, privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA, începând cu 1. februarie 2020, **se abrogă .**

**Art.7.** Primarul Comunei Dealu județul Harghita, prin Compartimentul social , stare civilă, gestiunea curentă resurse umane și funcții publice va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.8.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării, și se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Dealu, în termenul prevăzut de lege, către:

- Dl Bálint Elemér Imre - Primarul Comunei Dealu,  
- Compartiment financiar , impozite, taxe și achiziții publice și Compartiment social , stare civilă, gestiunea curentă resurse umane și funcții publice din cadrul primăriei.

- Agenția Națională a Funcționarilor Publici, prin actualizarea bazei de date pe portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici ,și îndeplinirea obligației Primăriei Comunei Dealu , de a comunica în termen de 10 zile lucrătoare, de la dispunerea prin act administrativ , respectiv de la emiterea acestuia – orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici, și a funcțiilor publice, prin încărcarea actelor administrative pe portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, gestionat de ANFP, conform prevederilor Art. 409. alin (1) –(3) și ale Art. 534 din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

- Instituția Prefectului Județului Harghita,

și se aduce la cunoștiință publică prin afișare, precum și prin publicare în monitorul oficial local pe pagina de internet [www.comunadealu.ro](http://www.comunadealu.ro).

Dealu, la data de 27.05. 2021.

Președinte de ședință  
Consilier local: MAKAI SÁNDOR

Contrasemnează:  
Secretar general al comunei

Nr. 34/2021



Pal Margit



*Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local DEALU, în ședința ordinară din 27. 05. 2021, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57. din 3. iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11. voturi pentru - din numărul total de 13. consilieri locali în funcție, - la ședință fiind prezenți un număr de 11. consilieri locali.*



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI  
DEALU

PRIMAR  
1.

VICEPRIMAR  
1.

Consilierul primarului  
1.

SECRETAR GENERAL  
AL COMUNEI

Compartiment administrare rețea de apă  
1. Maistru mecanic

Compartiment prevenire incendii  
1. Șef Serviciu SVSU  
1. Conduc. Autospec.

Instituții de cultura  
1. Referent cultura  
1. Bibliotecar

Compartiment administrare drumuri  
2. muncitori  
1. conducător auto

Compartiment Gospod. comunală  
1. Muncitor

Compartiment pentru Turism  
1. Agent de turism SSD  
1. Agent de turism M

Compartiment Administrator public  
1. Administrator public

Compartiment financiar, impozite, taxe și achiziții publice  
1. Consilier  
4. Referenți

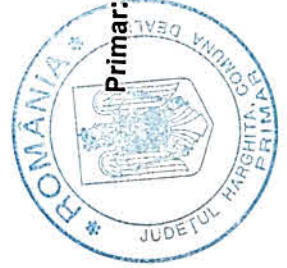
Compartiment Agricol, Urbanism și Amenajarea Teritoriului  
1. Consilier  
2. Referenți

Compartiment Social, Stare civilă, Gestiunea curenta resurse umane și funcții publice  
2. Consilieri

Compartiment secretariat/ arhiva /administrare  
1. guard

Funcții de demnitate publică 2  
Total Funcții bugetate 27  
Din care funcții publice de conducere 1  
Funcții publice de execuție personal contractual 10 14

Dealu, la data de 27.05.2021.



Primar: Bálint Elemér Imre



STAT DE FUNCȚII 2021

Anexa

Nr. crt.	Nume/prenume temporar/caz	STRUCTURA	funcția de demnitate publică	Funcția publică		clasa studii	nivelul studiilor	Gradul profesional	Funcția contractuală		nivelul studiilor	Treapta profesională	Observații	
				înalt funcționar public	de conducere				de execuție	de execuție				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>DEMNITARI</b>														
1.	Bálint Elemér Imre		Primar		Comune cat.II.			0						
2	Bálint Szilárd		Viceprimar		Comune cat.II.			0						
<b>CABINETUL PRIMARULUI</b>														
3.	VACANT		Consilierul primarului		Comune cat.II.			0				Consilierul primarului	S	
<b>SECRETAR GENERAL</b>														
4.	Pál Margit		Secretar general al comunei		comuna cat II		S		I.					
<b>Compartiment ADMINISTRATOR PUBLIC</b>														
5	Kovacs Arpad											Administrator public	S	
<b>Compartiment financiar , impozite, taxe și achiziții publice</b>														
6	Duțu Edit					Consilier	I	S	Superior					
7	Bálint Csilla					Referent	III	M	Superior					
8	Szász Hajnal					Referent	III	M	Superior					
9	Hajdó Zelma					Referent	III	M	Superior					
10	Bálint Erzsébet					Referent	III	M	Principal					

Compartiment Agricol, Urbanism și Amenajarea teritoriului										
11	Gergely Gyöző				Consilier	I.	S	Superior		
12	Kovács Iren				referent	III	M	Asistent		
13	Vass Gyöngyi				referent	III	M	Asistent		
Compartiment social, stare civilă, gestiunea curentă resurse umane și funcții publice										
14	Szász Klára				Consilier	I.		Asistent		
15	Pál Melinda				Consilier	I.		Asistent		
Compartiment secretariat/ arhivă/administrare										
16	Lőrincz Edit							Guard	II	M
Instituții de cultură										
17	Pál - Székely Sándor							referent	I	M
Biblioteca										
18	Gergely Erika /Pal Irina							referent	II	M
Compartiment administrare rețea apă										
19	Bálint Zoltán							maistru	II.	postii C.
Compartiment prevenire incendii										
20	Dakó Noémi							șef serv. SVSU		
21	Bálint Tamás							Cond. auto	IV	M
Compartiment administrare drumuri										
22	Gergely László							muncitor	IV	M
23	Balogh Oszkár							Cond. auto	IV	M
24	Nagy Imre							Muncitor	IV	M
Compartiment pentru turism										
25	Fancsali- Boldizsár Ildikó							Agent de turism		SSD
26	Telekfalvi Melánia							agent de turism	II	M
Compartiment gospodărie comunală										
27	VACANT							muncitor	IV	M

	Nr. total de demnitari	Nr. total de înalți funcționari publici	Nr. total de funcții publice de conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție	Nr. total de posturi din cadrul autorității/instituției publice
Total, din care:	2	0	1	10	11	0	14	27
ocupate	2	0	1	10	11	0	12	25
vacante	0	0	0	0	0	0	2	2

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA CONDUCĂTORULUI AUTORITĂȚII/INSTITUȚIEI PUBLICE SOLICITANTE

PRIMAR: BĂLINT ELEMÉR- IMRE



APROBAT PRIN HCL NR. 34. DIN 27.05. 2021



Anexa nr. 3. La HOTĂRÂREA nr 34. din 27. mai 2021

Privind stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA, pe anul 2021

1. Salarii de bază pentru funcțiile de demnitate publică

Nr. crt	Funcția	Comuna categ. II. 3.000 - 5000 locuitori	Nivelul studiilor	Salariu de bază începând cu 01.01. 202
1.	Primar		S	9.360
2	Viceprimar		M	7.280

2. Salarii de bază pentru funcțiile publice de conducere

Nr. crt	Funcția	Funcție publică de conducere	Nivelul studiilor	Salariu de bază începând cu 01.02.2020
1.	Secretarul comunei	x	S	7.280

3. Salariul de bază pt. Administrator public

Nr. crt	Funcția	Funcție contractuală	Nivelul studiilor	Salariu de bază începând cu 01.02.2020
1.	Administrator public	x	S	7.280

4. Salarii de bază pt. Funcții publice de execuție

Nr. Crt.	Funcția	Grad profesional	Nivelul studiilor	SALARIUL DE BAZĂ/GRADAȚIA					
				0	1	2	3	4	5
	Consilier compartiment financiar impozite taxe, achiziții publice		S	4722	4958	5206	5336	5469	<b>6021</b>
	Consilier, inspector, consilier juridic	Superior	S	4393	4722	4958	5206	5336	<b>5469</b>
		Principal	S	3256	3500	<b>3675</b>	3859	3955	4054
		Asistent	S	3055	3284	<b>3448</b>	3620	3711	<b>3804</b>
		Debutant	S	2966	3188	3347	3514	3602	3692
	REFERENT	Superior	M	3055	3284	3448	3620	3711	<b>3804</b>
		Principal	M	2854	3068	3221	<b>3382</b>	3467	3554
		Asistent	M	2565	2757	2895	<b>3040</b>	3166	3194
		Debutant	M	2342	2518	2644	2776	2845	2916



## 5. Salarii de bază Funcții contractuale de execuție

Nr. Crt.	Funcția	Grad profesional	Nivelul studiilor	SALARIUL DE BAZĂ/GRADAȚIA					
				0	1	2	3	4	5
	Consilierul primarului		S	4683	5034	5286	5550	5689	5831
	Consilier , expert , Inspector de specialitate	IA	S	5129	5514	5790	6080	6232	6388
		I	S	4906	5274	5538	5815	5960	6109
		II	S	4683	5034	5286	5550	5689	5831
		Debutant	S	4460	4795	5035	5287	5419	5554
	Tehnician, economist, secretar superior, interpret relatii	IA	SSD	3903	4196	4406	4626	4742	4861
		I	SSD	3568	3836	4028	4229	4335	4443
		II	SSD	3167	3405	3575	<b>3754</b>	3848	3944
		Debutant	SSD	2899	3116	3272	3436	3522	3610
	Referent	IA	M	2899	3116	3272	3436	3522	3610
		I	M	2676	2877	3021	3172	3251	3332
		II	M	2408	2589	2718	2854	<b>2925</b>	2998
		Debutant	M	2230	2397	2517	2643	2709	2777
	Guard		M/G	2364	2541	2668	2801	<b>2871</b>	2943
	Referent cultură	IA	M/G	3345	3596	3776	3965	4064	4166
		I	M/G	3011	3237	3399	3569	3658	<b>3749</b>
		II	M/G	2788	2997	3147	3304	3387	3472
		Debutant	M/G	2676	2877	3021	3172	3251	3332
	Bibliotecar ½ norma	IA	M/G	3479	3740	3927	4123	4226	4332
		I	M/G	3434	3692	3877	4071	4173	4277
		II	M/G	<b>3011</b>	3237	<b>3399</b>	3569	3658	3749
		Debutant	M/G	2676	2877	3021	3172	3251	3332
	Maistru -întreț apa	I	M/G	3122	3356	3524	3700	3793	3888
		II	M/G	3345	3596	3776	3965	4064	<b>4166</b>
	Șofer	I	M/G	3903	4196	<b>4406</b>	4626	4742	4861
		II	M/G	3122	3356	3524	3700	3793	3888
	Muncitor calificat	IV	M/G	2899	3116	<b>3272</b>	3436	<b>3522</b>	3610
	Șef formație pompier		M	3345	3596	<b>3791</b>	3965	4064	4166
	Cond. autospeciala		M	<b>2788</b>	2997	3147	3304	3387	3472

Art. I. alin (1) și alin (2) din Ordonanța de Urgență nr. 226 din 30 decembrie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene **potrivit căruia** în anul 2021, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie cuantumul brut al salariilor de bază/soldelor de funcție/salariilor de funcție/indemnizațiilor de încadrare lunară de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice se menține la același nivel cu cel ce se acordă pentru luna decembrie 2020 în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții, respectiv indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, prevăzute în anexa nr. IX la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2020

Dealul, la data de 27.05.2021.

Primar: Balint Elemer Imre



Anexa nr. 3. La HOTĂRÂREA nr 34. din 27. mai 2021

## REFERAT DE PREZENTARE ȘI MOTIVARE

Referitor la reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu, aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA,

În conformitate cu prevederile

Articolului 402. din OUG. NR. 57/2019, privind Codul Administrativ,, cu modificările și completările ulterioare , articol referitor la Procedura de stabilire și revizuire a structurii de funcții publice și de modificare a calității posturilor ,la alin. (1) prevede că : " Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice prevăzute la **art. 385 alin. (1) și (2), nu și celor prevăzute de alin. (3) din acelaș articol,-** respectiv Funcțiile publice locale stabilite, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora.

**Art. 405** din Cod Administrativ, referitor la Stabilirea structurii de posturi, prevede că " Structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), - funcții cu prerogative de putere publică, și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzut la art. 382 din cod, .- care reglementează categoriile de personal cărora nu se aplică reglementările referitoare la funcționarii publici.

**Art. 369 lit.b)** din Codul Administrativ , care prevede că Autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt înființate funcții publice sunt inclusiv autorități și instituții publice ale administrației publice locale, care potrivit art. 370 desfășoară activități cu prerogative de de putere publică, iar **Articolul 382** definește categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile privind funcționarii publici, și aparțin categoriei de personal contractual salariat din aparatul propriu al autorităților și instituțiilor publice, care nu exercită prerogative de putere publică, ori personalul salariat încadrat la cabinetul demnitarului, și persoane numite sau alese în funcții de demnitate publică,

**Prin urmare - autoritățile și instituțiile publice locale au un aparat de specialitate care se compune din funcționari publici și personal contractual, și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.**

Conform prevederilor art. 385 alin (3), " Funcțiile publice locale sunt funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora."

Specificul local, și noile cerințe întâmpinate cu privire la realizarea oportunităților locale, **impun reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu,** și înființarea de funcții contractuale noi , prin transformarea funcțiilor publice vacante, în funcții contractuale, în condițiile legii.

**La reorganizarea aparatului de specialitate a primarului, sunt incidente prevederile din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, astfel :**

**Art. 407.-** referitor la Stabilirea de funcții publice, conform căruia " Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, *respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.*"

**Art. 408.-** referitor la obligația de respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale organigramei, reorganizări sau desființări de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice

inițitoare din administrația publică centrală și locală sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de OUG. NR. 57/2019, privind Codul administrativ.

**Art. 409. alin (1) și Art. 534** referitor la obligația primăriei de a comunica în termen de 10 zile lucrătoare, de la dispunerea prin act administrativ, respectiv de la emiterea acestuia – orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici, și a funcțiilor publice, prin încărcarea actelor administrative pe portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, gestionat de ANFP.

**Ordinul nr. 140. din 09.04. 2021, al Prefectului Județului Harghita, privind stabilirea numărului maxim de posturi începând cu anul 2021**, la nivelul unităților administrativ teritoriale din județ, cu respectarea numărului de posturi aprobate în condițiile OUG nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin legea nr. 13/2011 și ale Ordinului nr. 338/2021 al MDLPA, privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, care pentru **UAT comuna Dealu** prevede un număr de **27 posturi**, în care fac parte și demnitarii aleși.

**1. Pentru motivul că în cadrul Primăriei Comunei Dealu sunt necesare măsuri de reorganizare la structura aparatului de specialitate, se întocmește REFERATUL DE PREZENTARE ȘI MOTIVARE prezentând situația personalului din aparatul de specialitate a primarului, cu evidențierea modificărilor intervenite pentru fiecare funcție publică în parte, și pe fiecare subdiviziune organizatorică, precum și cu indicarea temeiului legal aplicabil, astfel:**

**1.1.** Numărul de posturi conform OUG nr. 63/2010, comunicat prin Ordinul nr. 140/09.04.2021 Prefectului Județului Harghita, pe anul 2021 este de **27**.

**1.2.** Ultimului aviz acordat de ANFP cu privire la structura de funcții publice are numărul 3134 din 2015, pe o structură după cum urmează:

-NUMĂRUL TOTAL DE POSTURI	27. din care:
nr. Demnitari:	2.
- NUMĂR TOTAL DE FUNCȚII PUBLICE .....	13. din care:
nr. funcții publice de conducere .....	2.
nr. funcții publice de execuție .....	11.
-NR. FUNCȚII CONTRACTUALE.....	12. din care:
nr. Funcții contractuale de conducere	0.
nr.funții contractuale de execuție.....	12.

**1.3. Aspecte legate de actuala structură, ÎN FUNCȚIUNE:**

Situația ocupării posturilor se prezintă după cum urmează:

-NUMĂRUL TOTAL DE POSTURI	27. din care:
nr. Demnitari:	ocupate 2.
-NUMĂR TOTAL DE FUNCȚII PUBLICE .....	13. din care:
nr. funcții publice de conducere ocupate :	2. ( secretar general , șef birou financiar)
nr. funcții publice de execuție .....	11. din care:
	ocupate 9
	VACANTE 2.

**Sunt vacante: 1 post consilier cu studii superioare la compartimentul achizitiei publice și 1 post referent principal cu studii medii în cadrul biroului financiar.**

- NR. FUNCȚII CONTRACTUALE.....	12. din care:
nr. Funcții contractuale de conducere	0.
nr. Funcții contractuale de execuție	12.
OCUPATE	12

**Prin HOTĂRÂREA nr.55. din 19.09.2019**, privind aprobarea modificării Organigramei, a numărului de posturi și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Dealu, Județul Harghita, începând cu anul 2019.

Potrivit prevederilor Art.1.(2) din hotărârea susmenționată, a fost stabilită funcția publică de conducere specifică de secretar general al comunei, prin transformarea funcției publice de secretar al comunei Dealu, în "Secretar general al comunei Dealu." conform prevederilor art. 611. alin. (1) și a Listei cuprinzând funcțiile publice - Anexa 5, pct. II. lit. A.subpct.1 din Codul administrativ.

## **1. STRUCTURI REORGANIZATE:**

Reorganizarea aparatului de specialitate a primarului comunei Dealu, se realizează cu respectarea prevederilor Articolul 402 Procedura de stabilire și revizuire a structurii de funcții publice și de modificare a calității posturilor, ale art. 408 . din acelaș act normativ. ale Anexei nr. 5. la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 – Codul administrativ, și ale Anexei - Model-cadru - STAT DE FUNCȚII aprobat prin ORDIN nr. 199 din 2 martie 2021 pentru modificarea anexei la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1.886/2019 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice, cu fundamentarea legală a situației concrete, după cum urmează:

**2.1. Biroul financiar se reorganizează în Compartiment financiar impozite, taxe și achiziții publice , cu un număr de 5. funcții publice.**

***În cadrul Compartimentului financiar impozite, taxe și achiziții publice:***

a)- *Funcția publică de Conducere de Șef birou Gr. II. Clasa I. ocupată de către D.na Duțu Edit se transformă în Funcția publică de execuție de Consilier Cl. I. grad profesional Superior , și TRANSFERAREA ÎN INTERES DE SERVICIU a D. nei Duțu Edit la noua funcție , cu menținerea tuturor atribuțiilor în fișa postului, și a salariului persoanei încadrate, - la nivelul aferent lunii decembrie 2020, conform prevederilor art. 409 alin. 3 lit. c) respectiv modificarea calității postului în condițiile prevăzute la art. 405-407,*

**Persoana încadrată - D.na Duțu Edit – s-a exprimat în scris și rămâne , prin transfer** la compartimentul reorganizat, devenit - *Compartiment financiar impozite, taxe și achiziții publice* la Funcția publică de Consilier Clasa I. grad profesional superior , în cazul ei fiind incidente prevederile art. 409. alin. (3) lit.c). și Art. 506 alin (1) și (2) din Codul administrativ potrivit căruia – "Transferul se poate face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, sau într-o funcție publică vacantă de nivel inferior."

b)- **Funcția publică vacantă de REFERENT clasa III. grad profesional Principal se reorganizează și se transformă în funcție contractuală, reglementată de art. 382 din Codul administrativ.**

**Atribuțiile postului se redistribuie prin fișa postului la cei trei Referenți, funcționari publici aflați în funcții , în cadrul aceluiaș compartiment .**

Fiind afectată structura organizatorică de Birou Financiar, precum și funcția publică de șef Birou Financiar , Primăria Dealu este obligată să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de OUG. 57/2019, Codul administrativ la articolul 408, și pentru respectarea prevederilor art. 519 alin. (4)-(10). din actul normativ invocat.

**2.2. Compartimentul ACHIZIȚII PUBLICE se desființează prin reorganizare, pentru motivul că activitățile de achiziție publică în cadrul acestui compartiment au fost mai puține de 50% din atribuții aferente activității de achiziții publice, și ca urmare Funcția publică VACANTĂ de CONSILIER achiziții publice Clasa I. grad profesional principal, se transformă în funcție**

contractuală, reglementată de art. 382 din Codul administrativ.

Pentru motivul că atribuțiile postului de achiziții publice presupune exercitarea prerogativelor de putere publică, conform art.370. din Cod Administrativ cu modificările ulterioare, aceste atribuții vor fi redistribuite prin fișa postului, unui funcționar public din cadrul Compartimentului financiar, impozite , taxe și achiziții publice , reorganizate.

### **3. STRUCTURI nou ÎNFIINȚATE ÎN URMA REORGANIZĂRII**

**3.1. CABINETUL PRIMARULUI , cu 1 funcție de CONSILIER AL PRIMARULUI , - funcție contractuală de nivel superior , care este organizată conform prevederilor art. 545. și art.546. lit. k) din OUG nr. 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

**3.2. COMPARTIMENTUL GOSPODĂRIE COMUNALĂ , cu 1- funcție - contractuală de Muncitor treaptă profesională IV. - de nivel mediu: cu atribuții de - electrician, - mecanic întreținător , care este organizată conform prevederilor art. Articolul 382 - categorie de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile privind funcționarii publici, și aparțin categoriei de personal contractual**

**3.3. Aspecte legate de structură după reorganizare:**

- NUMĂRUL TOTAL DE POSTURI	27. din care:
nr. Demnitari:	ocupate 2.
-NUMĂR TOTAL DE FUNCȚII PUBLICE .....	11. din care:
nr. funcții publice de conducere	ocupate : 1. ( secretar general )
nr. funcții publice de execuție .....	10. din care:
	ocupate 10
	VACANTE 0.
- NR.TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE.....	14. din care:
nr. Funcții contractuale de conducere	0.
nr. Funcții contractuale de execuție	14.
	OCUPATE 12
	VACANTE 2

**Se anexează prezentei:**

- Hotărârea nr. 34 /2021 privind reorganizarea aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dealu, aprobarea organigramei, a statului de funcții și stabilirea salariului de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, județul HARGHITA

- Anexa - STAT DE FUNCȚII 2021,

- Anexa - ORGANIGRAMA ,

Nu avem situații în care de la data ultimului aviz al ANFP. pe structura de funcții publice, în organigramă și în statul de funcții să fi fost operate unele modificări, care nu au fost aduse la cunoștința ANFP.-ului,

Ne încadrăm în continuare în Numărul de personal pe total stat de funcții care este de 27, număr prevăzut în Ordinul nr. 140. din 09.04. 2021 al Prefectului Județului Harghita, privind stabilirea numărului maxim de posturi începând cu anul 2021, la nivelul unităților administrativ teritoriale din județ, cu respectarea numărului de posturi aprobate în condițiile OUG nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin legea nr. 13/2011 și ale Ordinului nr. 338/2021 al MDLPA, privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, - pentru UAT comuna DEALU, județul Harghita.

Salariile de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DEALU, se mențin la nivelul plătit în luna decembrie 2020 în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții, respectiv

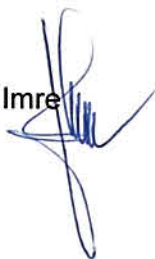
indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, prevăzute în anexa nr. IX la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, care la rândul lor se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2020.

**Se dispune :** - actualizarea bazei de date pe portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici ,și îndeplinirea obligației Primăriei Comunei Dealu , de a comunica în termen de 10 zile lucrătoare, de la dispunerea prin act administrativ , respectiv de la emiterea acestuia – orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici, și a funcțiilor publice, prin încărcarea actelor administrative pe portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, gestionat de ANFP. conform prevederilor Art. 409. alin (1) –(3) și ale Art. 534 din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

- emiterea și comunicarea actelor administrative, persoanelor titulare , ale căror funcții publice sunt afectate , înăuntrul termenului de minimum 30 de zile, în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de OUG. 57/2019, Codul administrativ la articolul 408, și pentru respectarea prevederilor art. 519 alin. (4)-(10), respectiv ale art. 530. din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dealu, la data de 04.06. 2021.

Primar  
Balint Elemer Imre



Secretar general com. Dealu  
Pal Margit

