

HOTĂRÂREA nr.68 din 21.decembrie 2021
privind constituirea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása**

Consiliul local al Comunei Dealu , întrunit în ședința ordinară la data de 21.decembrie 2021;

Având în vedere proiectul de hotărâre și Referatul de aprobare a primarului comunei Dealu, cu nr. 5444/ 08.10.2021,

În conformitate cu prevederile:

Art. 89 alin. (1) – alin. (5), art. 90, art. 91, art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 30 din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a art. 108, art. 297 alin. (1) lit. d), art. 349 și urm.,

Art. 861 alin. (3) și urm., art. 2146 – art. 2157 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată,

HOTĂRĂRII Nr. 25. din 22. Aprilie 2021, privind aprobarea bugetului local pe anul 2021, *cu modificările ulterioare* prin Dispoziția nr. 149 din 24.06.2021 privind virări de credite, HOTĂRĂREA Nr. 40. din 29.iulie 2021, HOTĂRĂREA NR 46 . din 28. septembrie 2021, HOTĂRĂREA NR 51 . din 21. octombrie 2021, HOTĂRĂREA NR 61 . din 25. noiembrie 2021, și HOTĂRĂREA NR 61 . din 25. noiembrie 2021, Privind RECTIFICAREA bugetului local pe anul 2021,

HOTĂRĂRII Nr. 58. din 21. Octombrie 2021 privind participarea comunei Dealu la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása,

Legii 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare ,

Ținând cont de Avizul favorabil ale comisiilor de specialitate din domeniul:

Economico - financiar, - buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al comunei, Agricultură, Protecția mediului și turism, amenajarea teritoriului și urbanism.

Activități social - culturale, - relații cu unități de învățământ, sănătate, culte , tineret și sport, protecție socială, protecție copii, juridică, muncă și de disciplină.

Cap.IX din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată;

Art.7 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Procesul verbal de afișare înregistrat cu nr. 6880 din 05. 10. 2021;

Ținând seama de faptul că la adoptarea hotărârii majoritatea cerută de lege este majoritatea absolută, conform art.139.(3) din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență Guvernului nr. 57/2019,

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. e) , alin. (9) lit. c), art. 136 alin (8), art. 139, alin. (3) lit. f) coroborat cu articolul 196 alin.(1), lit. a) din Ordonanță de urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă asocierea Comunei Dealu , prin Consiliul Local al Comunei Dealu, cu mun. Odorheiu Secuiesc și comunele din Zona Odorheiu Secuiesc , în vederea înființării **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása.**

Art. 2. (1) Se aprobă Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Asociația de dezvoltare intercomunitară va avea sediul în România, județul Harghita, Municipiul Odorheiu Secuiesc, Piața Városháza nr. 5 și un patrimoniu inițial de

(2) Se aprobă participarea Comunei Dealu prin Consiliul Local al Comunei Dealu, la patrimoniul inițial al Asociației de dezvoltare intercomunitară, cu o contribuție în numerar în valoare 1.000 lei.

Art. 4. Se împuternicește Domnul BÁLINT ELEMÉR IMRE, Primarul Comunei Dealu cetățean român, născut la data de 03.09.1962 în comuna Dealu, domiciliat în Comuna Dealu, nr.653, județul Harghita, posesor al C.I., Seria H.R., nr. 424734 eliberată de SPCLEP Odorheiu Secuiesc la data de 24.05.2013, să semneze în numele și pe seama Comunei Dealu, Actul constitutiv și Statutul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása** aprobate conform prevederilor art. 2 din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se împuternicește Domnul Gálfi Árpád cetățean român, născut la data de 14.05.1968 în Odorheiu Secuiesc, domiciliat în Odorheiu Secuiesc str. Beclean nr. 236, județul Harghita, posesor al C.I., Seria H.R., nr.383803, eliberată de SPCLEP Odorheiu Secuiesc la data de 25.05.2012, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației de dezvoltare intercomunitară **Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása** la Registrul asociațiilor și fundațiilor ținută de grefa Judecătoriei Odorheiu Secuiesc.

Art. 6. Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Dealu,

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului comunei, către:

- Primarul comunei DEALU, domnul BÁLINT ELEMÉR IMRE și Compartimentul financiar, impozite, taxe și achiziții publice din cadrul Primăriei Comunei DEALU.

- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása

- Instituția Prefectului Județului Harghita

și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Comunei DEALU, și prin publicare pe pagina de internet www.comunadealu.ro.

Dealu, la data de 21. 12. 2021

Președinte de ședință
Consilier local
Vass László

Nr.68./2021



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General al Comunei Dealu
Pal Margit

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local DEALU, în ședința ordinară din 21.12. 2021, cu respectarea prevederilor art. 139 (3) din OUG nr. 57. din 3. iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de .13. voturi pentru - din numărul total de .13. consilieri locali în funcție, - la ședință fiind prezenți un număr de .13. consilieri locali.

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local Dealu nr.68/2021 privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása”

Act constitutiv

al

Asociației de dezvoltare intercomunitară **Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása**

I. Asociații:

1. Municipiul Odorheiu Secuiesc, prin Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, cu sediul în Odorheiu Secuiesc, Județul Harghita, Piața Városháza nr. 5, CUI 4367558, reprezentat prin domnul _____, în calitate de _____, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. ____/_____
2. Comuna Brădești, prin Consiliul Local al Comunei Brădești, cu sediul în Sat Brădești, Județul Harghita, nr. 89, CUI 4367906, reprezentat prin domnul _____, în calitate de _____, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Comunei Brădești nr. ____/_____
3. Comuna Zetea, prin Consiliul Local al Comunei Zetea, cu sediul în Zetea, Județul Harghita, nr. 272, CUI 4357779, reprezentat prin domnul _____, în calitate de _____, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Comunei Zetea nr. ____/_____
4. Comuna Dealu, prin Consiliul Local al Comunei Dealu, cu sediul în Dealu, Județul Harghita, nr. 601, CUI 4367930, reprezentat prin domnul _____, în calitate de _____, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Comunei Dealu nr. ____/_____
5. Comuna Satu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, Județul Harghita, nr. 450, CUI 16373065, reprezentat prin domnul _____, în calitate de _____, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Comunei Satu Mare nr. ____/_____
6. Comuna Feliceni, prin Consiliul Local al Comunei Feliceni, cu sediul în Feliceni, Județul Harghita, str. Principală nr. 208, CUI 32488490, reprezentat prin domnul _____, în calitate de _____, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Comunei Feliceni nr. ____/_____

7.

8.

9.

denumite părți,

s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară, pe baza și în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

II. Denumirea și regimul juridic al Asociației de dezvoltare intercomunitară

II.1. Denumirea Asociației este „Asociația de dezvoltare intercomunitară” conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. din, eliberată de Ministerul Justiției.

II.2. Asociația de dezvoltare intercomunitară este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, cu caracter neguvernamental, autonom și apolitic, constituită și organizată în temeiul legii, de către de către unitățile administrativ-teritoriale menționate la Capitolul I., pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional.

III. Sediul

III.1. Sediul Asociației de dezvoltare intercomunitară este în România, Municipiul Odorheiu Secuiesc, Piața Városháza nr. 5, județul Harghita.

III.2. Sediul Asociației de dezvoltare intercomunitară poate fi schimbat la propunerea Consiliului director pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară

IV. Durata

Asociația de dezvoltare intercomunitarăeste constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

V. Voința de Asociere – Scopul și Obiectivele Asociației de dezvoltare intercomunitară

V.1. Prin semnarea prezentului act constitutiv, părțile își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară, constituită în scopul dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale care alcătuiesc asociația și a întregii regiuni din zona acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes public zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice.

VI. 2. Asocierea care stă la baza constituirii Asociației de dezvoltare intercomunitară urmărește dezvoltarea durabilă a regiunii acoperite de teritoriile aparținând unităților administrativ-teritoriale asociate, a întregii zone urbane funcționale intercomunitară, a aglomerației urbane și a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația de dezvoltare intercomunitară prin elaborarea și implementarea unor proiecte și planuri integrate de dezvoltare pe baza unor strategii intercomunitare ale Asociației de dezvoltare intercomunitară

VI. 3. Obiectivele Asociației de dezvoltare intercomunitară sunt următoarele:

VI. 3. 1. Îmbunătățirea mobilității și accesibilității între unitățile administrativ-teritoriale asociate:

a) construirea și / sau modernizarea infrastructurii și a mobilității verde constând din: drumuri rutiere, drumuri pentru biciclete, realizarea de ciclotrasee și/sau modificarea semnificativă a celor existente;

b) creșterea mobilității ecologice în regiunea și zona unităților administrativ-teritoriale asociate prin proiecte de tip autobus electric;

c) întreținerea și amplasarea de marcaje cicloturistice și de alte tipuri;

d) dezvoltarea unei rețele de transport public zonal sau regional între unitățile administrativ-teritoriale asociate;

e) susținerea mobilității forței de muncă;

f) sprijinirea aplicării legii parteneriatului public-privat pentru proiecte de infrastructură;

VI. 3. 2. Măsuri active pentru dezvoltarea economico-socială:

a) sprijinirea colaborării mediului de afaceri prin rețele de furnizori, clustere regionale;

b) promovarea unui set comun de infrastructuri specifice, precum și crearea unor pachete de facilități destinate agenților economici;

c) susținerea inovării și a parteneriatelor între universități / licee / școli profesionale, mediul de afaceri și administrația publică locală;

d) corelarea resurselor de finanțare a proiectelor de infrastructură;

e) valorificarea oportunităților financiare și strategice oferite de politicile și programele de finanțare europene și naționale;

f) susținerea și implementarea mecanismului de abordare coerentă a proiectelor de investiții;

g) susținerea funcționării și dezvoltării Spitalului Municipal al Municipiului Odorheiu Secuiesc, în condițiile legii;

h) crearea, implementarea unor programe de susținere a tinerilor pentru a rămâne în regiunea unităților administrativ-teritoriale asociate și de atragere și repatriere a celor care au emigrat din localitățile aferente unităților administrativ-teritoriale asociate;

i) susținerea economiei digitale, a industriilor creative, cu valoare adăugată ridicată și nepoluante;

j) promovarea comună a proiectelor de dezvoltare la târguri și evenimente de afaceri;

k) susținerea comercializării produselor agricole și de cele tradiționale, inclusiv prin crearea / dezvoltarea unor târguri de produse agricole și de produse tradiționale;

l) dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;

m) activități și proiecte de protecție a mediului și promovarea politicilor de dezvoltare durabilă;

n) activități, proiecte și investiții de cercetare, dezvoltare și inovare în folosul membrilor asociații;

o) promovarea proiectelor și programelor de susținere, de dezvoltare a turismului regional;

VI. 3.3. Identificarea și implementarea unor măsuri de creștere a performanțelor în administrație:

a) transferarea bunelor practici identificate la nivelul oricăruia dintre părțile asociate către toți ceilalți;

b) dezvoltarea unor programe și proiecte de cooperare administrativă intra și interregională;

c) promovarea unui set de politici publice menite să susțină o dezvoltare;

d) transparența actului administrativ și deschiderea față de alte autorități publice locale;

e) implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă (cofinanțare), gestionarea investițiilor teritoriale integrate, gestionarea unor programe de finanțare, evaluarea și preevaluarea proiectelor și implementarea de instrumente de finanțare;

f) implementarea cu schimb de idei și experiență a conceptului de Smart City;

g) dezvoltarea și introducerea masivă în administrație a digitalizării și serviciilor de tip e-administrație;

h) facilitarea participării cetățenilor unităților administrativ-teritoriale la evenimentele culturale ale fiecărei localități organizatoare;

VI. 3.4. Dezvoltarea de proiecte și programe proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;

VI. 3.5. Mandatarea din partea membrilor către Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru identificarea, pregătirea și implementarea documentațiilor tehnice, proiectelor și investițiilor de interes local, regional;

VI. 3.6. Alte activități relevante pentru dezvoltarea Asociației de dezvoltare intercomunitară, precum și orice alte activități care vizează generarea resurselor proprii de funcționare.

VII. Patrimoniul inițial

VII.1. Patrimoniul inițial al Asociației de dezvoltare intercomunitară este de RON, constituit din contribuțiile asociaților, în cuantum de/asociat, după cum urmează:

Municipiul Odorheiu Secuiesc

Comuna

VII. 2. Sursele de venit ale Asociației de dezvoltare intercomunitară sunt următoarele:

a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile anuale ale asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre acordate în condițiile legii;

b) finanțări de la instituții, organizații și organisme naționale și internaționale;

c) subvenții obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau din alte surse legale, în condițiile legii;

d) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

e) dividende rezultate din activitățile societăților comerciale înființate de către Asociația de dezvoltare intercomunitară

f) donații, sponsorizări sau legate;

g) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară ;

VII. 3. Valoarea cotizației se stabilește raportat la numărul de locuitori al fiecărui membru, respectiv 1 ron/locuitor/an. Cotizațiile anuale ale membrilor vor fi achitate în fiecare an în termen de maxim 60 de zile de la data adoptării bugetului local, cu excepția anului constituirii, în acest caz cotizațiile vor fi achitate până la data de 30 septembrie.

VII. 4. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

VIII. Primel organe de conducere, administrare și control

VIII. 1. Conducerea Asociației de dezvoltare intercomunitară se realizează de către Adunarea Generală.

VIII. 2. Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației de dezvoltare intercomunitară, format din reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale asociate.

VIII. 3. Prima Adunare Generală este formată din membri, respectiv sunt desemnați câte reprezentanți din partea fiecărui membru asociat, după cum urmează:

1) Domnul

2) Domnul

VIII. 4. De asemenea, sunt desemnați membri supleanți ai Adunării Generale ale Asociației de dezvoltare intercomunitară, respectiv câte un reprezentant din parte fiecărui membru asociat, după cum urmează:

1) Domnul

2) Domnul

VIII. 5. Adunarea generală ale Asociației de dezvoltare intercomunitară alege dintre membrii săi președintele asociației de dezvoltare intercomunitară.

VIII. 5.1. Asociații au convenit că primul Președinte al Asociației de dezvoltare intercomunitară este

IX. Administrarea Asociației de dezvoltare intercomunitară

IX. 1. Consiliul director este organul execuție de conducere ale Asociației de dezvoltare intercomunitară, care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, fiind format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociației.

IX. 2. În calitate de președinte al Consiliului Director și implicit Președinte al Asociației este ales Dl./Dna

IX. 3. Pe lângă Președintele Asociației, sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

- Dl./Dna., numit de Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

- Dl./Dna., numit de Consiliul Local al Comunei Bradesti

- Dl./Dna., numit de Consiliul Local al Comunei Zetea

- Dl./Dna., numit de Consiliul Local al Comunei Dealu

- Dl./Dna., numit de Consiliul Local al Comunei Feliceni

- Dl./Dna., numit de Consiliul Local al Comunei Satu Mare

X. Controlul financiar al Asociației de dezvoltare intercomunitară

Controlul financiar intern al Asociației de dezvoltare intercomunitară este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de, cu posibilitatea prelungirii, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.

Primul cenzor al Asociației este, înregistrat cu nr. carnet CECCAR

XI. Aparatul tehnic al Asociației de dezvoltare intercomunitară

Pentru realizarea obiectivelor proprii, consiliul director poate propune adunării generale înființarea unui aparat tehnic, finanțat din resursele asociației de dezvoltare intercomunitară.

Prezentul Act constitutiv a fost redactat în exemplare originale, și semnat azi,, data autentificării / atestării.

Semnăturile Asociațiilor:

Municipiul Odorheiu Secuiesc, prin Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Reprezentat de _____

Dealu, la data de 21. 12. 2021

Președinte de ședință
Consilier local
Vass László



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General al Comunei Dealu
Pal Margit



Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local Dealu nr. 68 /2021 privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása”

Statutul
Asociației de dezvoltare intercomunitară

Capitolul I.
Datele de identificare, voința de asociere, scopul și obiectivele asociației

I.1. Datele de identificare ale asociațiilor fondatori

Datele de identificare ale unităților administrativ-teritoriale având calitatea de membri fondatori și asociații sunt:

- a) Municipiul Odorheiu Secuiesc, cu sediul
b)

I.2. Exprimarea voinței de asociere

Denumiți colectiv „Asociații” și individual „Asociatul”, și-au exprimat voința de asociere pentru promovarea intereselor comune și au convenit să înființeze Asociația de dezvoltare intercomunitară (denumită în continuare „Asociația”), în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

I.3. Scopul și obiectivele Asociației

I.3.1. Scopul Asociației.

Reprezentanții unităților administrativ-teritoriale menționate la pct. I.1., ca urmare a înțelegerii intervenite pentru înființarea Asociației de dezvoltare intercomunitară, menționăm, că viziunea noastră comună este de a urma dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale care alcătuiesc asociația și a întregii regiuni din zona acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes public zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice.

Prin semnarea prezentului statut, Asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară, constituită cu scopul dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale care alcătuiesc asociația și a întregii regiuni din zona acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes public zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice.

I.3. 2. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

I.3.2.1. Îmbunătățirea mobilității și accesibilității între unitățile administrativ-teritoriale asociate:

a) construirea și / sau modernizarea infrastructurii și a mobilității verde constând din: drumuri rutiere, drumuri pentru biciclete, realizarea de ciclotrasee și/sau modificarea semnificativă a celor existente;

b) creșterea mobilității ecologice în regiunea și zona unităților administrativ-teritoriale asociate prin proiecte de tip autobus electric;

c) întreținerea și amplasarea de marcaje cicloturistice și de alte tipuri;

d) dezvoltarea unei rețele de transport public zonal sau regional între unitățile administrativ-teritoriale asociate;

e) susținerea mobilității forței de muncă;

f) sprijinirea aplicării legii parteneriatului public-privat pentru proiecte de infrastructură;

I.3.2.2. Măsuri active pentru dezvoltarea economico-socială:

a) sprijinirea colaborării mediului de afaceri prin rețele de furnizori, clustere regionale;

b) promovarea unui set comun de infrastructuri specifice, precum și crearea unor pachete de facilități destinate agenților economici;

- c) susținerea inovării și a parteneriatelor între universități / licee / școli profesionale, mediul de afaceri și administrația publică locală;
 - d) corelarea resurselor de finanțare a proiectelor de infrastructură;
 - e) valorificarea oportunităților financiare și strategice oferite de politicile și programele de finanțare europene și naționale;
 - f) susținerea și implementarea coerentă a proiectelor de investiții;
 - g) susținerea funcționării și dezvoltării Spitalului Municipal al Municipiului Odorheiu Secuiesc, în condițiile legii;
 - h) crearea, implementarea unor programe de susținere a tinerilor pentru a rămâne în regiunea unităților administrativ-teritoriale asociate și de atragere și repatriere a celor care au emigrat din localitățile aferente unităților administrativ-teritoriale asociate;
 - i) susținerea economiei digitale, a industriilor creative, cu valoare adăugată ridicată și nepoluante;
 - j) promovarea comună a proiectelor de dezvoltare la târguri și evenimente de afaceri;
 - k) susținerea comercializării produselor agricole și de cele tradiționale, inclusiv prin crearea / dezvoltarea unor târguri de produse agricole și de produse tradiționale;
 - l) dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
 - m) activități și proiecte de protecție a mediului și promovarea politicilor de dezvoltare durabilă;
 - n) activități, proiecte și investiții de cercetare, dezvoltare și inovare în folosul membrilor asociați;
 - o) promovarea proiectelor și programelor de susținere, de dezvoltare a turismului regional;
- I.3.2.3. Identificarea și implementarea unor măsuri de creștere a performanțelor în administrație:
- a) transferarea bunelor practici identificate la nivelul oricăruia dintre părțile asociate către toți ceilalți;
 - b) dezvoltarea unor programe și proiecte de cooperare administrativă intra și interregională;
 - c) promovarea unui set de politici publice menite să susțină o dezvoltare;
 - d) transparența actului administrativ și deschiderea față de alte autorități publice locale;
 - e) implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă (cofinanțare), gestionarea investițiilor teritoriale integrate, gestionarea unor programe de finanțare, evaluarea și preevaluarea proiectelor și implementarea de instrumente de finanțare;
 - f) implementarea cu schimb de idei și experiență a conceptului de Smart City;
 - g) dezvoltarea și introducerea masivă în administrație a digitalizării și serviciilor de tip e-administrație;
 - h) facilitarea participării cetățenilor unităților administrativ-teritoriale la evenimentele culturale ale fiecărei localități organizatoare;
- I.3.2.4. Dezvoltarea de proiecte și programe proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;
- I.3.2.5. Mandatarea din partea membrilor către Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru identificarea, pregătirea și implementarea documentațiilor tehnice, proiectelor și investițiilor de interes local, regional;
- I.3.2.6. Alte activități relevante pentru dezvoltarea Asociației de dezvoltare intercomunitară, precum și orice alte activități care vizează generarea resurselor proprii de funcționare.

Capitolul II

Denumirea, forma juridică, Sediul, Durata și Patrimoniul

II.1. Denumirea Asociației

Denumirea Asociației este „Asociația de dezvoltare intercomunitară” conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. din, eliberată de Ministerul Justiției.

Denumirea Asociației va fi folosită în toate actele emise.

II.2. Forma juridică a Asociației

Asociația de dezvoltare intercomunitară este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, cu caracter neguvernamental, autonom și apolitic, constituită și organizată în temeiul legii, de către de către unitățile administrativ-teritoriale asociate pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional.

II.3. Sediul Asociației

II.3.1 Sediul Asociației de dezvoltare intercomunitară este în România, Municipiul Odorheiu Secuiesc, Piața Városháza nr. 5, județul Harghita.

II.3.2. Sediul Asociației de dezvoltare intercomunitară poate fi schimbat la propunerea Consiliului director pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară

II.4. Durata Asociației

Asociația de dezvoltare intercomunitarăeste constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

II.5. Patrimoniul inițial al Asociației

II.5.1. Patrimoniul inițial al Asociației de dezvoltare intercomunitară este de RON, constituit din contribuțiile asociațiilor, în cuantum de/asociat, după cum urmează:

Municipiul Odorheiu Secuiesc

Comuna

II.5.2. Sursele de venit ale Asociației de dezvoltare intercomunitară sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile anuale ale asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre acordate în condițiile legii;
- b) finanțări de la instituții, organizații și organisme naționale și internaționale;
- c) subvenții obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau din alte surse legale, în condițiile legii;
- d) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- e) dividende rezultate din activitățile societăților comerciale înființate de către Asociația de dezvoltare intercomunitară
- f) donații, sponsorizări sau legate;
- g) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară

Capitolul III

Principiile Asociației, Funcționarea, Domeniile de colaborare și competențele

III.1. Principiile Asociației

În baza principiilor prevăzute de Carta Europeană a Autonomiei Locale unitățile administrativ-teritoriale membre pornesc la constituirea Asociației determinate de nevoia de colaborare, pentru a realiza un teritoriu solidar din punct de vedere economic, social și competitiv, având ca principii:

- a) Principiul coeziunii economice și sociale – unitățile administrativ-teritoriale membre vor susține promovarea unei dezvoltări generale armonioase a regiunii, în vederea formării unui teritoriu coeziv și competitiv;
- b) Principiul specializării – unitățile administrativ-teritoriale membre pot transfera către asociație unele activități specifice care în intră în sfera lor de competență, cu acordul consiliilor deliberative ale unităților respective;
- c) Principiul respectării autonomiei unităților administrativ-teritoriale membre;
- d) Principiul dezvoltării durabile integrate comună a membrilor;
- e) Principiul subsidiarității, prin participarea populației în procesul decizional;
- f) Principiul partenerialității;
- g) Principiul transparenței decizionale.

III.2. Condiții de funcționare

Constituirea Asociației se face în cadrul legislativ existent, în condițiile păstrării autonomiei fiecărei unități administrativ-teritoriale.

III.3. Domenii de colaborare:

- a) Politici sectoriale privind dezvoltarea economică, de infrastructură, utilități și servicii publice;
- b) Finanțarea și / sau co-finanțarea programelor și proiectelor prioritare de interes comun;
- c) Mediul înconjurător;
- d) Organizarea instituțională și dezvoltarea resurselor umane;

III.4. Domeniile în care Adunarea Generală a Asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă hotărâri:

- a) Politica localităților
- b) Dezvoltarea regională durabilă;
- c) Programe / proiecte sociale și culturale de interes comun;
- d) Dezvoltarea resurselor umane și educația;
- e) Inițierea și realizarea de planuri și proiecte urbanistice de interes comun;
- f) Acțiuni de dezvoltare economică;
- g) Promovarea Asociației ca și potențială destinație pentru investitori;
- h) Atragerea de investiții directe în Asociație;

- i) Acțiuni specifice de dezvoltare economică, care urmăresc interesul comun;
- j) Creșterea mobilității regionale;
- k) Organizarea și gestionarea utilităților și serviciilor publice;
- l) Realizarea și gestionarea elementelor comune de infrastructură;
- m) Elaborarea de programe comune de protecție și conservare a mediului natural;
- n) Elaborarea și realizarea de proiecte pentru combaterea poluării apei, aerului și solului;
- o) Realizarea de proiecte de interes comun pentru localitățile regiunii;
- q) Alte domenii, în condițiile legii.

III.5. Competențe delegate către Asociația de dezvoltare intercomunitară

III.5.1. Asociații hotărăsc de comun acord faptul că pot delega aparatului tehnic și operațional al Asociației, coordonat de către Consiliul Director al Asociației, anumite competențe legate de realizarea obiectivelor Asociației, cum ar fi:

- a) elaborarea și actualizarea Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Asociației de dezvoltare intercomunitară, ținând cont de evoluția demografică, economică și culturală locală, respectiv de contextul tehnico-economic internațional, național și regional;
- b) elaborarea studiilor necesare pentru realizarea de cereri de finanțare nerambursabilă în vederea reabilitării și modernizării elementelor de infrastructură urbană și peri-urbană, necesare susținerii dezvoltării economice: servicii de utilități publice, precum și alte categorii de infrastructuri;
- c) managementul finanțărilor pentru proiecte de dezvoltare;
- d) reprezentarea Asociației ca și arie comună de dezvoltare durabilă comună, în scopuri care privesc interesele generate ale Asociației;
- e) alte competențe stabilite în baza aprobării Adunării Generale sau a Consiliului de Director, după caz.

Capitolul IV.

Membrii Asociației de dezvoltare Intercomunitară

Drepturile și Obligațiile Membrilor

IV. 1. Calitatea de membru al Asociației de dezvoltare intercomunitară

IV.1.1. Conform liberei asocieri, membrii care compun Asociația sunt membrii fondatori și alți membri simpli care vor adera ulterior.

IV.1.2. Membrii fondatori sunt unitățile teritorial-administrative semnatare, prin organele deliberative, care au pus bazele Asociației, au semnat Actul Constitutiv și Statutul acesteia.

IV. 1.3. Membrii sunt alte unități teritorial-administrative care aderă la Asociație după constituirea acesteia.

IV.1.4. Dobândirea sau retragerea calității de Membru Fondator se realizează ca urmare a hotărârii consiliului deliberativ al unității administrativ-teritoriale respective, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor, de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

IV.1.5. Adunarea Generală poate hotărî pierderea calității de membru fondator și, ulterior, excluderea în următoarele situații:

- a) unitatea teritorial-administrativă în cauză nu își îndeplinește timp de un an obligațiile față de asociație;
- b) folosește prerogativele statutare în interes personal;
- c) acționează prin orice mijloace în scopul vădit al defăimării Asociației, a nesumbrilor și a activității acesteia;
- d) aduce prejudicii morale și materiale Asociației;

IV.1.6. Dobândirea sau retragerea calității de membru se realizează prin solicitarea adresată Adunării Generale a Asociațiilor.

IV.1.7. În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambularul Statutului. Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și a Actului Constitutiv al Asociației la data aderării sale.

IV.1.8. Adunarea Generală poate hotărî pierderea calității de membru asociat și, ulterior excluderea în următoarele situații:

- a) membrul asociat în cauză nu își îndeplinește timp de un an obligațiile față de Asociație;
- b) folosește prerogativele statutare în interes personal;
- c) acționează prin orice mijloace în scopul vădit al defăimării Asociației, a membrilor și a activității acesteia;
- d) aduce prejudicii morale și materiale, Asociației.

IV.1.9. Retragerea unilaterală sau excluderea din Asociație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data comunicării deciziei unilaterale de retragere sau a adoptării hotărârii de excludere, obligațiile asumate față de Asociație nu erau stinse.

IV.1.10. Membrii Asociației care se retrag sau care sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului social și își pierd ulterior drepturile și obligațiile conferite de calitatea de membru, cu excepția obligațiilor prevăzute la pct. IV.1.9.

IV.1.11. Calitatea de membru al Asociației încetează în cazul în care persoana juridică ce deține calitatea de membru a Asociației intră în insolvență, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale în modificările și completările ulterioare sau în faliment, conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, după caz.

IV.1.12. Consiliul Director poate iniția proceduri prealabile încheierii unor acorduri specifice de colaborare ale Asociației, pentru proiecte de interes ale Asociației, în baza unor înțelegeri de tip asociativ.

IV.2. Drepturile membrilor

IV.2.1. Membrii Fondatori și Membrii au următoarele drepturi:

- a) să beneficieze de baza de date și informații a Asociației;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- c) să ia parte, prin primarii acestora, la întrunirile, ședințele și adunările Consiliului de Director,
- d) să ia parte la întocmirea materialelor de interes pentru Asociație;
- e) să exprime orice fel de opinii asupra documentelor elaborate în cadrul Asociației;
- f) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea Asociației;
- g) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare ale Asociației;
- h) să formuleze solicitări și propuneri de proiecte privind dezolarea Asociației;
- i) să fie parte a oricăror proiecte de interes punctual sau comun ale Asociației;
- j) să beneficieze de rezultatu1 activităților desfășurate de Asociație;
- k) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, drept care va fi exercitat de către reprezentanții fiecărui membru fondator și asociat.
- l) să se retragă libel din Asociație;
- m) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a Asociației este contrară Statutului, Actului Constitutiv și legilor în vigoare;
- n) orice alte drepturi prevăzute de reglementările legale aplicabile.

IV.3. Obligațiile membrilor

IV.3.1. Membrii Fondatori și Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să achite Asociației o contribuție anuală în cuantum de 0,50 Euro (cincizeciurocenți) echivalentul în lei la cursul euro stabilit de BNR din ziua plății, pentru fiecare locuitor cu domiciliul în localitatea respectivă, în vederea acoperirii cheltuielilor de funcționare și dezvoltare: numărul total al locuitorilor fiecărei unități administrativ-teritoriale este cel comunicat de către Institutul Național de Statistică, prin Direcția Județeană de Statistică, la începutul fiecărui an calendaristic;
- c) să achite contribuția anuală în termenele stabilite prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor;
- d) să susțină material Asociația, potrivit hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor și/sau a deciziilor Consiliului Director și să contribuie la realizarea activităților propuse de Asociație;
- e) să se abțină de la întreprinderea oricăror acte sau fapte care ar putea avea drept consecință lezarea imaginii Asociației și/sau producerea unui prejudiciu Asociației sau membrilor săi;
- f) să desfășoare acțiuni în sprijinul creșterii prestigiului Asociației;
- g) alte obligații care pot fi stabilite și aprobate de către Adunarea Generală, în vederea atingerii obiectivelor Asociației.

Capitolul V.

Veniturile Asociației de dezvoltare intercomunitară

V.1. Sursele patrimoniale și de venit ale Asociației sunt:

- a) patrimoniul inițial al Asociației;
- b) cotizațiile anuale ale membrilor și alte contribuții stabilite de membri;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) venituri provenite din activități economice, comerciale și de servicii proprii;
- e) dividende rezultate din activitățile societăților comerciale înființate de către Asociație;
- f) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- g) subvenții obținute de la bugetul de stat, de la bugete locale sau alte surse legale;
- h) finanțări de la instituții, organizații și organisme naționale și internaționale;

i) alte venituri prevăzute de lege, obținute în scopul desfășurării activităților prevăzute prin Statut.

V.2. Alte venituri ale Asociației de dezvoltare intercomunitară

a) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitatea acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

b) Asociația poate crea organizații subordonate sau poate participa la constituirea de organizații în parteneriat cu organizații similare sau cu societăți comerciale interesate de atingerea obiectivelor Asociației, iar eventualele rezultate financiare determinate în acest fel se vor aloca exclusiv pentru dezvoltarea proprie a structurilor sale, conform legii.

Capitolul VI.

Organele de conducere, administrare și de control

VI.1. Organele de conducere, administrare și de control ale Asociației de dezvoltare intercomunitară sunt următoarele:

- a) Adunarea Generală, ca organism de conducere al Asociației;
- b) Consiliul Director, ca organism executiv al Asociației
- c) Cenzorul sau Comisia de cenzori, după caz, ca organ de control financiar.

VI.2. Adunarea Generală a Asociației de dezvoltare intercomunitară

VI.2.1. Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației alcătuit din membri, respectiv sunt desemnați câte reprezentanți din partea fiecărui membru asociat, la care se adaugă câte un membru supleant din partea fiecărui membru.

VI.2.2. Membri Asociației sunt reprezentați în Adunarea Generală a Asociațiilor de mandatar persoane fizice desemnați de către consiliile locale ale acestora, care participă și votează, în numele și pe seama asociatului mandant, în cadrul ședințelor Organului de conducere al Asociației.

VI.2.3. Reprezentații membrilor în Adunarea Generală sunt confirmați prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

VI.2.4. Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/inlocuirii lor, prin hotărârea asociatului.

VI.2.5. Adunarea Generală a Asociațiilor îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut.

VI.2.6. Adunarea Generală a Asociației se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director, și Cenzorului sau Comisiei de Cenzori, după caz.

VI.2.7. Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor se referă la:

- a) stabilirea strategiei, realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- b) modificarea și completarea Actului Constitutiv și al Statutului Asociației;
- c) aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului director;
- d) aprobarea bugetului anual de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil al Asociației;
- e) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de către Consiliul Director.
- f) Confirmarea reprezentanților în Adunarea Generală a Asociațiilor, desemnați de către membri Asociației prin hotărârile organelor deliberative;
- g) Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- h) Alegerea și revocarea Cenzorului sau a Comisiei de Cenzori;
- i) Înființarea de filiale și/sau alte structuri dintre cele prevăzute la art. 7 lit. c) din prezentul Statut;
- j) Prerogativele și limitele mandatului Consiliului Director;
- k) Alegerea sau revocarea președintelui Asociației care va fi și președintele Consiliului Director, precum și stabilirea prerogativelor, limitelor și a duratei mandatului acestuia;
- l) Alegerea sau revocarea vicepreședintelui Asociației care va fi și vicepreședintele Consiliului Director, precum și stabilirea prerogativelor, limitelor și a duratei mandatului acestuia;
- m) Aprobarea strategiei de dezvoltare pe termen lung a Asociației;
- n) Aprobarea raportului anual al cenzorului;
- o) Aprobarea admiterii de noi membri, precum și aprobarea excluderii de membri din cadrul Asociației;
- p) Dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

q) Stabilește cuantumul cotizației anuale a membrilor Asociației;

r) Orice alte atribuții prevăzute de lege sau rezultate din prevederile Statutului Asociației.

VI.2.8. Adunarea Generală a Asociațiilor hotărăște asupra finanțării unor obiective majore de interes comun și stabilește cuantumul cotelor de contribuție ale membrilor, Hotărârile Adunării Generale vor fi supuse aprobării consiliilor deliberative membre, în condițiile în care aceste finanțări converg cu competențele acestora în stabilirea bugetului propriu.

VI.2.9. Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociațiilor sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale referitoare la mandat.

VI.3.1. În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Adunarea Generală a Asociațiilor adoptă hotărâri, iar voturile se exercită doar de către reprezentanții membrilor asociații, în limitele mandatului acordat.

VI.3.2. Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociațiilor, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

VI.3.3. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când s-a luat cunoștință despre acea hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

VI.3.4. Cererea de anulare se soluționează de către instanța competentă în a cărei circumscripție Asociația își are sediul, conform prevederilor legale. Hotărârea instanței este supusă numai apelului.

VI.3.5. Adunarea Generală a Asociațiilor se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și Cenzorului. Adunarea Generală a asociațiilor se întrunește în ședințe ordinare, la convocarea președintelui aflat în exercițiu al Asociației.

VI.3.6. Adunarea Generală a Asociațiilor se poate întruni ori de câte ori este nevoie în ședință extraordinară, la convocarea președintelui în exercițiu al Asociației sau la solicitarea scrisă a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Asociației.

VI.3.7. Convocarea ședințelor se va face în scris prin scrisoare recomandată, fax sau prin e-mail și trebuie să cuprindă locul, data și ora desfășurării ședinței, precum și ordinea de zi, urmând ca aceasta să fie comunicată membrilor Asociației cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării ședinței ordinare sau cu 3 zile înainte de data desfășurării ședinței extraordinare. Convocarea trebuie să cuprindă anexat toate proiectele de hotărâri și rapoartele aferente.

VI.3.8. Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de către vicepreședintele Asociației ori de către persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre mandatarii asociațiilor participante.

VI.3.9. Adunarea Generală a Asociației va alege dintre mandatarii asociațiilor participante la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței sau va desemna, din rândul salariaților Asociației, un secretar tehnic de ședință. Procesul-verbal va fi semnat de Președinte sau, în absența acestuia, de vicepreședintele Asociației sau de persoana desemnată și de secretar.

VI.3.10. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor prezentului alineat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se consemnează într-un registru de procese verbale, care se păstrează la sediul asociației.

VI.3.11. Fiecare asociat, prin reprezentant său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociațiilor. Adunarea Generală a Asociațiilor este statutar întrunită dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul total al reprezentanților membrilor Asociației. În situația în care, ordinea de zi vizează implementarea unor proiecte pe raza teritorială a mai multor unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației, pe lângă respectarea cvorumului mai sus indicat raportat la numărul total de asociații, este necesară și prezența tuturor unităților administrativ-teritoriale membre, implicate sau afectate de implementarea proiectului respectiv.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de participanți, se stabilește a nouă dată, dar nu mai devreme de 5 (cinci) zile și nu mai târziu de 10 (zece) zile de la prima convocare.

La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră statutar întrunită dacă sunt prezenți majoritatea reprezentanților membrilor Asociației, dar în situația în care ordinea de zi vizează implementarea unor proiecte pe raza teritorială a mai multor unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației, pe lângă respectarea cvorumului mai sus indicat raportat la numărul total de asociații, este necesară prezența tuturor unităților administrativ-teritoriale membre, implicate sau afectate de implementarea proiectului respectiv.

Se aprobă utilizarea votului electronic al membrilor pentru eficientizarea activității.

VI.3.12. În cazul primei convocări, hotărârile Adunării Generale se adoptă cu votul a 2/3 din numărul total al reprezentanților membrilor din Asociație, prezenți la ședință. În cazul celei de a doua convocări, hotărârile

Adunării Generale se adoptă cu votul majorității reprezentanților membrilor din Asociație, prezenți la ședință.

VI.3.13. Prin excepție, hotărârile privind modificarea Statutului, divizarea și lichidarea Asociației se adoptă cu votul a 2/3 din numărul total al reprezentanților membrilor din Asociație iar hotărârile care vizează exclusiv implementarea unor proiecte pe raza teritorială a mai multor unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației se adoptă cu votul unanim al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre, împeticate sau afectate de implementarea proiectului respectiv.

VI.3.14. Hotărârile Adunării Generale se comunică membrilor Asociației prin grija aparatului operațional al Asociației, în termen de cel mult 15 zile de la adoptarea acestora, și se semnează de către președinte. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

VI.3.15. Prima ședință a Consiliului Director după validarea rezultatelor obținute la alegerile locale va fi convocat de către conducerea în exercițiu a aparatului tehnico-operațional al Asociației. Conducerea în exercițiu a aparatului tehnico-operațional are obligația de a lua toate măsurile care se impun pentru organizarea și desfășurarea în bune condiții a primei ședințe a Consiliului Director organizat după validarea rezultatelor obținute la alegerile locale.

VI.4. Incompatibilități

Reprezentantul asociatului care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, sub sancțiunea de daune-interese dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.

VI.5. Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și este alcătuit din primarul în funcție ai unităților administrativ-teritoriale membre.

VI.5.1 Membrii Consiliului Director sunt numiți de Adunarea Generală a Asociațiilor pe o durată de 4 (patru) ani. În situația în care un membru nu poate participa la ședința Consiliului Director, acesta poate împuternici un reprezentant care să participe și să voteze în cadrul ședinței Consiliului Director. Se aprobă votul electronic pentru eficientizarea activității.

Au cantitatea de membru în primul Consiliu Director:

1. _____ Președinte,
2. _____ Vicepreședinte;
3. _____ Membru;
4. _____ Membru.

VI.5.2. Consiliul Director exercită următoarele atribuții:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul de activități pentru perioada următoare;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, care se aduc la cunoștința Adunării Generale;

c) aprobă participarea Asociației la proiectele cu finanțare nerambursabilă, inclusiv aprobă procentul de cofinanțate impus ca urmare a participării la aceste proiecte, după caz;

d) acceptă donații și sponsorizări legate de activitatea Asociației, în condițiile legii;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) aprobă organigrama, statutul funcțional al personalului angajat al Asociației care se constituie într-un aparat tehnico-operațional (inclusiv fișele de post, Regulamentul Intern, Regulamentul de Organizare și Funcționare), precum și politica de resurse umane;

g) Consiliul Director elaborează metodologia și organizează concursul pentru ocuparea posturilor existente în organigrama aprobată de către Adunarea Generală a Asociațiilor;

g) propune Adunării Generale a Asociațiilor numirea și revocarea Cenzorului;

h) împuternicește în caz de nevoie și pe durată de timp limitată, dar numai în condițiile legii și ale Statutului, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții în numele și în favoarea Asociației;

i) îndeplinește orice alte atribuții ce vor fi prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare și care se supun aprobării Adunării Generale a Asociațiilor.

VI.5.3. Membri Consiliului Director pot desemna, pe domenii de specialitate, personal din cadrul unităților administrativ-teritoriale, membri care să asigure legătura permanentă cu personalul angajat din cadrul Asociației.

VI.5.4. Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui în exercițiu sau la cererea a cel puțin 1/3 dintre membri Consiliului Director.

VI.5.5. Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședințelor ordinare, iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte. Convocarea se face în scris de către Președintele Consiliului Director, precizându-se ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documente anexate la ordinea zi.

VI.5.6. Consiliul Director este legal și statutar Constituit dacă sunt prezenți majoritatea membrilor acestuia, iar deciziile se adoptă cu votul a cel puțin 2/3 dintre membri Consiliului Director. Dacă la prima convocare nu se întrunește acest cvorum, se procedează la o nouă convocare în termen de cel puțin 48 de ore și cel mult 72 de ore de la data primei convocări. La a doua convocare, Consiliul Director este considerat statutar întrunit dacă este prezentă majoritatea membrilor acestuia. În caz de balotaj, votul președintelui (sau al vicepreședintelui, după caz) este decisiv. Se aprobă utilizarea votului electronic al membrilor pentru eficientizarea activității. Ședințele sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

VI.5.7. Deciziile luate de către Consiliul Director se comunică membrilor Asociației. Deciziile Consiliului Director se semnează de către președinte, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte. Lucrările Consiliului Director sunt consemnate în procese-verbale care se vor semna de către toți membri prezenți ai Consiliului Director. Aceste documente se comunică și se arhivează prin grija aparatului tehnico-operational al Asociației.

VI.5.8. Deciziile Consiliului Director contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii acestuia, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data când au luat cunoștință despre decizie sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

VI.5.9. Membrul Consiliului Director coree, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

VI.5.10. Membrul Consiliului Director care încalcă dispozițiile pct. VI.5.9. este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

VI.5.11. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director al Asociației procedează după cum urmează:

a) coordonează activitățile de elaborare, de pregătire și de implementare a programelor și proiectelor specifice dezvoltării Asociației;

b) angajează Asociația în relațiile cu autoritățile publice și străine, cu finanțatori și organisme Internaționale, precum și cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obținerii de finanțări nerambursabile și rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun;

c) decide asupra inițierii unor proiecte de interes comun și le propune spre aprobare consiliilor deliberative ale membrilor Asociației direct implicate;

d) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, respectiv programul de dezvoltare al Asociației;

e) delegă responsabilitățile curente către personalul tehnic și operațional al Asociației;

f) îndeplinește orice atribuții stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare de către Adunarea Generală a Asociației.

VI.5.12. În cadrul Consiliului Director, fiecare unitate administrativ-teritorială reprezentată de membrul Consiliului Director, reprezintă un vot.

VI.5.13. Președintele Asociației se alege pe baza unui principiu de rotație la un termen determinat de 1 an de zile, dintre reprezentanții membrilor Consiliului Director și în baza votului exprimat de minim 2/3 din membri, astfel încât fiecare dintre membri să exercite succesiv funcția de președinte. Vicepreședintele desemnat va prelua următorul mandat de președinte.

VI.6. Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce lucrările Adunării Generale și pe cele ale Consiliului Director;
- b) reprezintă Asociația în relațiile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel;
- c) semnează actele și decurențele adoptate de organul de conducere al Asociației;
- d) coordonează activitatea membrilor Consiliului Director;
- e) delegă responsabilitățile specifice vicepreședintelui Asociației;

- f) urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor, deciziilor, altor documente și măsuri, stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor și de către Consiliul Director;
- g) prezintă informări și analize asupra activității desfășurate de către Consiliul Director;
- h) propune Consiliului Director numirea și revocarea conducerii aparatului tehnic și operațional al Asociației, respectiv a directorului general;
- i) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de către Adunarea Centrală și/sau Consiliul Director;

VI.7. Vicepreședintele Asociației are ca atribuții:

- a) îndeplinește oricare din atribuțiile președintelui în absența acestuia.
- b) îndeplinește orice alte atribuții încredințate de către președinte.
- c) se pregătește pentru a prelua următorul mandat de președinte.

VI.8. Calitatea de membru în Consiliul Director încetează:

- a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales.
- b) prin renunțarea expresă la mandat.
- c) prin deces sau punere sub interdicție;
- d) prin revocarea mandatului, în următoarele situații:
- e) dacă e condamnat printr-o sentință penală pentru a faptă care contravine imaginii și Integrității Asociației;
- f) dacă a compromis imaginea și integritatea Asociației,
- g) dacă dovedește lipsă de interes îndeplinirea mandatului încredințat
- h) la data încetării în orice mod a mandatului.

VI.9.1. Aparatul tehnic și operațional al Asociației

Aparatul tehnico-operațional reprezintă, prin personalul acestuia, structura de activitate curentă a Asociației care își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor legale în vigoare, pentru realizarea obiectivelor și scopului Asociației.

VI.9.2. Atribuțiile aparatului tehnic și operațional vor fi stabilite de către Consiliul director și constau, în principal, dar fără a se limita la următoarele:

- a) reprezentarea interfeței permanente dintre Adunarea Generală și Consiliul director, pe de o parte și terți pe de altă parte;
- b) îndeplinirea sarcinilor specifice încredințate de către directorul general;
- c) redactarea și arhivarea documentelor Asociației, precum și buna gestionare și exploatare a bunurilor aparținând Asociației;
- d) întocmirea și supunerea spre aprobarea Consiliului Director a Regulamentelor de Organizare și Funcționare pentru toate structurile componente ale Asociației, respectiv a fișelor de post aferente personalului angajat și a Regulamentului intern;

VI.9.3. Aparatul tehnico-operațional este condus de către un director general, care se numește și se revocă de către Consiliul director la propunerea președintelui Asociației.

VI.9.4. Directorul General al Asociației își exercită atribuțiile în baza unui contract individual de muncă sau contract de mandat.

VI.9.5. Atribuțiile Directorului General al Asociației vizează, în principal, următoarele:

- a) administrarea bunurilor Asociației
- b) elaborarea și semnarea documentelor înaintate spre aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor și Consiliului director al Asociației;
- c) informarea Adunării generale a Asociației și a Consiliului director cu privire la calendarul activităților desfășurate de către aparatul tehnic și operațional al Asociației;
- d) organizarea, conducerea și gestionarea activității curente a Asociației;
- e) reprezentarea și angajarea, prin semnătura, a Asociației în raporturile cu terții din țară și/sau din străinătate, inclusiv cu instituțiile publice și cu cele bancare;
- f) negocierea și semnarea, în condițiile legii, a contractelor necesare bunei funcționări a Asociației;
- g) aducerea la îndeplinire a angajamentelor și hotărârilor luate de Consiliul Director și de către Adunarea Generală a Asociațiilor,
- h) negocierea, încheierea/ suspendarea/modificarea/desfacerea/încetarea, în condițiile legii, a contractelor individuale de muncă;
- i) emiterea dispozițiilor, în executarea deciziilor Consiliului Director și în exercitarea atribuțiilor proprii;

j) formularea către Consiliul Director a propunerilor privind nivelul de salarizare în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzută de lege, primele și alte forme de remunerare a personalului;

k) asigurarea managementului economic și financiar al organizației;

l) alte atribuții stabilite conform contractului individual de muncă sau contractului de mandat, hotărârilor Adunării Generale, deciziilor Consiliului director, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

VI.10. Controlul financiar

VI.10.1. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat, conform prevederilor art. 27 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, de către un Cenzor propus de către Consiliul Director și aprobat de către Adunarea Generală a Asociațiilor. Durata mandatului Cenzorului este de 4 (patru) ani cu posibilitatea prelungirii acestuia, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.

VI.10.2. Primul Cenzor al Asociației este, înregistrat cu nr. carnet CECCAR

Cenzorul va deține cantitatea de Expert contabil sau de Contabil Autorizat, în condițiile legii, Acesta nu poate fi membru/reprezentant în Adunarea Generală a Asociațiilor și/sau în consiliul director.

VI.10.3. În realizarea competenței sale Cenzorul are ca atribuțiuni:

a) verificarea modului în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmirea rapoartelor pe care le prezintă Consiliului director și Adunării Generale;

c) poate participa la ședințele deciziilor Consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții de control financiar prevăzute în Statut sau stabilite de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

Capitolul VII.

Modificarea actului constitutiv și statutul asociației

VII.1. Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației se realizează astfel:

a) modificarea sau completarea oricăror prevederi stabilite prin Actul Constitutiv și/sau prin/Statutul Asociației se face prin înscrierea acestora în Registrul Asociațiilor și fundațiilor aflată la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;

b) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, iar în cazul modificării sediului, de decizia Consiliului director.

Capitolul VIII.

Dizolvarea Asociației de dezvoltare intercomunitară

VIII.1. Dizolvarea Asociației de dezvoltare intercomunitară se realizează prin:

a) hotărârea a instanței judecătorești în a cărei circumscripție Asociația își are sediul;

b) prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor;

c) de drept.

VIII.1.1. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, la cererea oricărei persoane interesate, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Asociația a devenit insolubilă.

VIII.1.2. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea adunării generale, în termen de 15 zile de la data sentinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

VIII.1.3. Asociația se dizolvă de drept prin:

a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;

b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

c) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia să se constituie;

d) reducerea numărului de asociații sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.

VIII.1.3.1. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Capitolul IX.

Lichidarea Asociației de dezvoltare intercomunitară

IX.1. Lichidarea Asociației de dezvoltare intercomunitară se realizează, după cum urmează:

a) în cazul dizolvării prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, aceasta va desemna, la propunerea Consiliului director, sub sancțiunea lipirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare, un administrator pentru lichidarea organizației;

b) în cazul dizolvării de drept și prin hotărâre judecătorească, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească;

c) în toate cazurile, mandatul Consiliului director încetează odată cu numirea Lichidatorilor;

d) dizolvarea, lichidarea și radierea din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor se vor face cu respectarea procedurilor legale în vigoare.

IX.2. După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

IX.3. Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

IX.4. Asociația se poate apăra de orice tentativă de lichidare judiciară care pune în pericol atingerea obiectivelor pe care și le-a stabilit prin Statutul său.

IX.5. Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Capitolul X.

Dispoziții finale

X.1. Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

X.2. Modificarea sau completarea prezentului Statut se realizează sub forma scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă, prin înscrierea acestor modificări/completări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătorească în a cărei circumscripție teritorială își are sediul.

X.3. Asociația va ține la sediul său evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum și un registru cuprinzând dispozițiile emise de directorul general.

X.4. Toate dosarele și registrele Asociației pot fi inspectate de către oricare dintre asociații și oricare dintre membrii Consiliului Director, inclusiv de cenzorul Asociației.

X.5. Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

X.6. Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

X.7. Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice probleme privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost redactat în _____ exemplare originale, și semnat azi, ___/___/2021, data autentificării/atestării.

Dealu, la data de 21. 12. 2021

Președinte de ședință
Consilier local
Vass László



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General al Comunei Dealu
Pal Margit



Comisiile de specialitate din toate domeniile,

RAPORT DE AVIZARE

Comisiile de specialitate din, toate domeniile, din cadrul consiliului local,

În conformitate cu prevederile art. 125. din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ, precum și ale art. 32. din *Regulamentul de funcționare al Consiliului Local Dealu*, adoptat prin Hotărârea consiliului local Dealu, nr. 66. din 26. 11.2020 ,

Avand in vedere: proiectul de hotărâre și Referatul de aprobare a primarului comunei Dealu, cu nr. 5444/ 08.10.2021, întocmite în conformitate cu prevederile:

În conformitate cu prevederile:

Art. 89 alin. (1) – alin. (5), art. 90, art. 91, art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRII Nr. 58. din 21. Octombrie 2021 privind participarea comunei Dealu la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása,

Avizează favorabil proiectul de hotărâre privind participarea comunei Dealu la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Odorheiu Secuiesc - Székelyudvarhely Térségének Közösségi Fejlesztési Társulása

Din partea comisiei:

Economico-financiară, - buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al comunei,
Președinte
Ambrus Zoltan

- Comisia pentru Agricultură, Protecția mediului și turism, amenajarea teritoriului și urbanism, servicii publice
Președinte
Szoke Lajos

- Comisia pentru Activități social - culturale, relații cu unități de învățământ, sănătate, culte, tineret și sport, protecție socială, protecție copii, juridică, muncă și de disciplină,
Președinte
Pal Akos