

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA COMUNEI DEALU

Anexa A - Lista de atribuții

Se aprobă
Primar Comuna Dealu
Balint Elemer Imre



Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol ¹	Discreție ²	Transparență ³	Buget ⁴ mii lei	Nr. de beneficiari afectați ⁵
1 Buget: Elaborarea bugetului local – stabilirea veniturilor și a cheltuielilor bugetare. Gestionarea fondurilor publice.	Ordonator de credite. Compartiment financiar impozite taxe și achiziții publice Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	Da			v: 8.611 c:12.348	4100 persoane 12 instituții publice (școli) 165. firme
2 Stabilirea, constatarea, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale. Aplicarea măsurilor pentru inițierea unor acțiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, inclusiv prin măsuri de executare silită a unităților și persoanelor care nu-și achită în termen obligațiile fiscale	Ordonator de credite Casier. Consiliul local Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	Da			S:174,72 I: 193,522	4100 persoane 12 instituții publice (școli) 165. firme

¹ În ce măsură instituția dvs. deține monopolul îndeplinirii acelei atribuții (acele activități nu le mai poate face o altă autoritate publică)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 este situație de concurență cu alte instituții în oferirea serviciilor și 10 situație de monopol.
² În ce măsură funcționarii publici/angajații contractuali beneficiază de discreție în exercitarea puterii și luarea deciziilor (iau ce decizii consideră ei potrivite în funcție de legislație)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 reprezintă criterii foarte stricte pentru orice decizie iar 10 înseamnă discreție maximă.
³ În ce măsură administrația locală poate fi trasă la răspundere (chiar controlează în fapt cineva) și ia aceste decizii într-un mod transparent (presa sau orice persoană interesată poate avea acces la dosar și la momentul în care se ia decizia)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 este complet opac și 10 complet transparent.
⁴ Se vor scrie sumele alocate prin bugetul local pentru anul *trecurt* pentru fiecare atribuție. Acolo unde respectiva atribuție nu implică decât salarii ale funcționarilor publici/angajaților contractuali și consumabile, se vor trece sumele respective.
⁵ Identificați numărul mediu de cetățeni sau firme care accesează anual respectiva atribuție.

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mil lei	Nr. de beneficiari afectați
3	Investiții. Elaborarea portofoliului de proiecte anuale, a listelor de investiții și a cererilor de finanțare și promovarea acestora în vederea obținerii surselor de finanțare.	Ordonator de credite. Secretar. Șef Birou buget local. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	Da			4.417,00	4115 persoane 12 instituții publice (școli)
4	Implementarea proiectelor cu finanțare externă	Echipe de proiect. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	Da			750,00	4115 persoane 12 instituții publice (școli)
5	Achiziții publice. Elaborarea planului anual de achiziții. Elaborarea documentațiilor de atribuire. Atribuirea contractelor de lucrări, servicii și bunuri.	Administrator public Secretar. Consilier urbanism. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.	Da			4.766,250	4115 persoane 12 instituții publice (școli)
6	Urbanism. Emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire. Eliberarea de avize și acorduri.	Consilier urbanism Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale	Da				14 autorizații 39 certif. urban.
7	Disciplina în construcții. Verificarea modului de execuție a construcțiilor și respectarea autorizațiilor eliberate. Constatarea abaterilor de la disciplina în construcții și aplicarea de sancțiuni. Recepția construcțiilor autorizate. Regularizarea taxelor de autorizare.	Consilier urbanism Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale	Da				14 autorizații 39 certif. urban

Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
8 Concesionarea, închirierea, vânzarea bunurilor din domeniul public/privat.	Administrator public Consilier financiar buget local. Secretar. Consilier urbanism. Locuitorii comunei, Instituțiile publice, societăți comerciale	Da			128,73	18. persoane 17. firme
9 Gestiunea resurselor umane și a funcțiilor publice. Elaborarea organigramei și a statelor de funcții. Elaborarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern. Recrutarea personalului. Organizarea concursurilor/examenelor de ocupare a posturilor vacante și de promovare în trepte, grade profesionale.	Secretarul comunei. Funcționari publici și personalul contractual.	Da			2.250	27 persoane
10 Registrul agricol. În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului. Aceste registre stau la baza eliberării de adeverințe de stare materială, adeverințe privind proprietatea bunurilor imobile și a animalelor precum și a certificatelor de producător.	1 Consilier agricol 2 agenți agricoli Secretarul comunei. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.	Da				4100. persoane 86. pers.jurid

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mil lei	Nr. de beneficiari afectați
11	Aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Anchetate sociale. Acordarea ajutoarelor sociale (alocații de stat, alocații complementare, venit minim garantat, indemnizații, ajutoare pentru încălzirea locuinței).	Secretarul comunei. 2 consilieri sociali 25 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav. Locuitorii comunei.	Da			850,00 400,00 230,00	25 asist. Pers. 18 Ind. Handic Ajut. incalz
12	Servicii de cultură și recreere. Cămine culturale, Biblioteca, Centru de informare turistică - Muzeu, Sala de sport.	Directorul cămin cultural. Bibliotecar. Agent de turism Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.	Da			450,00	4115 persoane 12 instituții publice (școli) 150 firme