



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA DEALU

** Dealu* Strada Principală, nr.601 * Primar * tel/fax 0266-225106* comdealu@yahoo.com*

Nr.7560/17.08.2023

ANUNT

In conformitate cu prevederile art. 617 alin. (2) și al art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Primaria Comunei Dealu organizează la sediul instituției din sat Dealu nr. 601, comuna Dealu, examen/concurs de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr.crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	REFERENT	III	ASISTENT	COMPARTIMENT AGRICOL, URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI	PRINCIPAL
2.	REFERENT	III	ASISTENT	COMPARTIMENT AGRICOL, URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI	PRINCIPAL

CONDITII DE PARTICIPARE LA EXAMEN/CONCURS:

Pentru a participa la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI/CONCURSULUI:

Concursul sau examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut va consta în susținerea unei probe scrise și a unui interviu.

Concursul sau examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut se organizează în data de **18 septembrie 2023, ora 10⁰⁰**

Proba de interviu se va desfășura în maximum 5 zile de la data susținerii probei scrise.

Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Pentru înscrierea la concursul sau examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici de execuție care îndeplinesc condițiile de participare la acest examen/concurs, vor depune la Biroul Resurse Umane din cadrul Comunei Dealu dosarul de concurs care conține documente conform art.479 din OUG nr.57/2019 și art.127 din HG NR.611/2008.

Dosarele se depun în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului sau concursului de promovare la sediul primăriei și conține în mod obligatoriu :

- formularul de înscriere al cărui model este prezentat în **Anexa nr. 2** ;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința/e din care să rezulte vechimea de cel puțin 3 ani în gradul profesional al funcției publice din care promovează și care să ateste situația disciplinară a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Înscrierea la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut se va face în perioada **17 august 2023 – 06 septembrie 2023** la sediul Comunei Dealu.

Selecția dosarelor de înscriere va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor la sediul Comunei Dealu.

Bibliografia și Tematica aferentă examenului/concursului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut se regăsesc în **Anexa nr. 1**.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Comunei Dealu și la secretarul comisiei de concurs, telefon: 0266-225106, email: **comdealu@yahoo.com**

Afișat în data de 17 august 2023 la sediul și pe pagina de internet a Comunei Dealu.

Dealu 17.08.2023

PRIMAR,
Bálint Elemér Imre





Aprobat
Primar,
Bálint Elemér Imre

Bibliografia de concurs:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
7. Regulament din 2005 privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor

Tematica:

- Constituția României, republicată, integral;
- reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
- reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- reglementări privind funcția publică și statutul funcționarilor publici ;
- reglementări privind registrul agricol;
- reglementări privind normele tehnice ;
- reglementări privind terenuri agricole ;
- stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor, retrocedarea terenurilor agricole și a terenurilor forestiere

Secretar general,
Vajda Edit