

ROMANIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA DEALU
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 401 . din 11. decembrie 2023
privind organizarea și desfășurarea inventarierii la sfârșitul anului 2023, a patrimoniului
aparținând consiliului local și unităților subordonate

Primarul comunei DEALU

Luând în considerare propunerea prezentată de Compartimentul financiar impozite și taxe și achiziții publice din cadrul primăriei DEALU, cu privire la efectuarea inventarierii patrimoniului instituției ,

Având în vedere:

- prevederilor Legii nr.82/ 1991 Legea contabilitatii , republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordinul nr. 2861/2009 –pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii,

- Legea nr.273/2006 privind Finante publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.155 alin.1 lit.d , alin.5 lit.d , art.196 alin.1 lit.b și art.289 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1 Pentru organizarea și coordonarea activității de inventariere anuală a patrimoniului Consiliului local și unităților subordonate se constituie comisia de inventariere în următoarea componență :

PREȘEDINTE:	- Kovacs Arpad	- administrator public
SECRETAR:	- Duțu Edit	- consilier- Compartiment financiar
MEMBRII:	- Szasz Hajnal	- referent contabil Compartiment financiar
	- Balint Csilla	- referent- Compartiment financiar

Art.2 Inventarierea elementelor de activ și de pasiv pe gestiune supusă inventarierii se va efectua la următoarele termene și de către comisii de inventariere formate în următoarea componență :

- a. La gestiunea Consiliului Local , de comisia formată din:
- Balint Erzsebet - referent Compartiment financiar
 - Pal Adel -consilier Compartiment financiar
 - Bálint Szilárd - Viceprimar -gestionar

Data începerii inventarierii 14 decembrie 2023.
Data terminării operațiunii 9 ianuarie 2024.

- b. La gestiunea Biblioteca Comunală , de comisia formată din:
- Szasz Klara -Consilier
 - Pál Melinda -Consilier
 - Pál Irina - Bibliotecar - gestionar

Data începerii inventarierii 14 decembrie 2023.
Data terminării operațiunii 9 ianuarie 2024.

- c. La gestiunea Căminul Cultural , de comisia formată din:
- Fancsali -Boldizsar Ildiko
 - Nagy Angella
 - Pál -Szekely Sandor - gestionar

Data începerii inventarierii 14 decembrie 2023.
Data terminării operațiunii 9 ianuarie 2024.

Art.3. Stocurile de materiale la finele anului , la fiecare instituție publică finanțate din bugetul local va fi inventariat de către gestionar pana la data 9 ianuarie 2024, după ce s-a operat toate mișcările în evidență și va fi predat la contabilitatea Primăriei.

Art.4 Mijloacele bănești, actele și hârtiile de valoare , formularele de regim special vor fi inventariate la data de 31 decembrie 2023 de către contabilul Primăriei.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al comunei, în termenul legal, gestionarilor, și membrilor comisiilor de inventariere nominalizate la art.1 - 2 din prezenta dispoziție .

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziție se însărcinează comisiile constituite prin art.1. și 2. a prezentei .

DEALU la 11. decembrie 2023

PRIMAR
Balint Elemer Imre



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general delegat
Duțu Edit

